

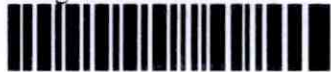


COMUNE DI ISEO
Provincia di Brescia

COMUNE DI ISEO

Prot.n.0002275 26-01-2018

Categ. 1 Clas.7 Partenza



**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D.LGS 50/2016 PER
L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E
SOFTWARE RELATIVI AI SISTEMI INFORMATICI COSTITUENTI LA RETE TELEMATICA
COMUNALE - PERIODO MARZO 2018 - FEBBRAIO 2020**

Il Comune di Iseo intende avviare un'indagine di mercato ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. 50/2016 e in conformità delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di cui alla delibera nr. 1097 del 26 ottobre 2016, al fine di individuare gli operatori da invitare, che operano sul relativo mercato, tramite la pubblicazione del presente avviso per l'affido del servizio in oggetto.

Nello specifico:

**OGGETTO: SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE
RELATIVI AI SISTEMI INFORMATICI COSTITUENTI LA RETE TELEMATICA COMUNALE**

L'elenco delle attività principali previste sono:

- a. consulenza normativa sul Codice dell'Amministrazione Digitale (C.A.D. - D.Lgs. n. 235/2010), sul trattamento dei dati (D.Lgs. n. 196/2003) ed in generale su tutte le regolamentazioni e gli obblighi di legge per la P.A.L.;
- b. manutenzione HW/SW per personal computer e periferiche connesse per le strutture del Comune di Iseo;
- c. manutenzione HW/SW per la rete informatica e i suoi componenti nelle strutture del Comune di Iseo quali server, concentratori, firewall, gruppi di continuità ecc;
- d. servizio assistenza per le attività di help desk on-site da erogare presso le sedi comunali (Sede principale di Piazza Garibaldi, Farmacia Comunale, Biblioteca, Sale civiche, Scuola Infanzia Pilzone, IseoHUB);
- e. servizio di presidio per assistenza telefonica e da remoto.

Qualsiasi tipo di intervento per riparazione hardware deve essere effettuato on-site presso la sede Comunale dell'intervento. L'attuale dotazione hardware dell'Ente è composta da:

- N. 03 server fisici
- N. 02 server virtuali
- N. 45 elaboratori tra personal computer e notebook
- N. 07 concentratori
- N. 03 router
- N. 01 firewall
- N. 05 multifunzione all-in-one
- N. 09 stampanti
- N. 02 scanner
- N. 06 access point per connessione wi-fi
- N. 04 antenne ponte wireless con sede Polizia Locale
- N. 02 gruppi di continuità



COMUNE DI ISEO
Provincia di Brescia

Si richiede all'aggiudicataria l'erogazione di diverse tipologie di servizi, di cui alcuni esempi, non esaustivi, vengono di seguito dettagliati:

- nomina di Amministratore di Sistema ai sensi del Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale. n. 300 del 24 dicembre 2008, come modificato dal Provvedimento del 25 giugno 2009;
- responsabile CED con le mansioni necessarie per predisporre e rendere funzionanti le copie di sicurezza ovvero le operazioni di backup dei dati e delle applicazioni; verifica periodica della corretta funzionalità del sistema di disaster recovery;
- assistenza tecnica ad attrezzature hardware, su personal computer e periferiche (riparazioni, installazioni, aggiornamenti e riconfigurazioni su personal computer, server, periferiche e rete locale);
- assistenza al software di base e di automazione d'ufficio (installazioni, configurazioni, assistenza agli operatori);
- assistenza di base ed applicazione delle correzioni e degli aggiornamenti rilasciati agli applicativi in uso negli uffici comunali delle software house (a titolo esemplificativo Halley Informatica, Studio K, Golem, Maggioli);
- traslochi di postazioni di lavoro;
- gestione del ricambio generazionale dell'hardware dell'Ente;
- formazione del personale nelle discipline informatiche (sedute di addestramento all'impiego dei sistemi operativi e dei prodotti software per la produttività individuale condotte sul posto di lavoro);
- sviluppo di piccole applicazioni software;
- collaborazione nella gestione del sito web dell'Ente e rapporti con il fornitore per la gestione del portale web dell'Ente;
- collaborazione nella gestione del servizio di posta elettronica dell'Ente;
- manutenzione del sistema informatico esistente ed eventuale ristrutturazione (progettazione impianti, direzione lavori, avvio hardware e software);
- attivazione e gestione delle novità telematiche introdotte dagli enti centrali obbligatorie per l'Ente (AGID, Istat, Entratel, Siatel, Lombardia Integrata, Motorizzazione, Questura, INAIL, Prefettura, Si.Ce.Ant., PagoPA, ecc...);
- gestione della protezione dagli accessi indesiderati alla rete informatica comunale tramite internet;
- gestione delle politiche di sicurezza interne all'Ente;
- gestione del sistema antintrusione informatica e antivirus;
- supporto in materia di privacy legata all'informatica comunale;
- supporto nei progetti riguardanti l'information technology e le telecomunicazioni di interesse dell'Ente (firma digitale, carta d'identità elettronica, videosorveglianza, ecc...);
- supporto alla stesura di capitolati d'appalto per materiale IT e TLC;
- stesura di progetti tecnologici per l'ottenimento di finanziamenti provinciali, regionali, statali;
- redazione dei piani di sicurezza per la carta d'identità elettronica;
- gestione dei rapporti contrattuali con i fornitori di software;
- collaborazione nella gestione delle procedure di acquisto di hardware e software;
- validazione delle bolle e fatture riguardanti l'acquisto di materiale informatico e telefonico;



COMUNE DI ISEO
Provincia di Brescia

- gestione dei rapporti con Consip per adesione a nuove convenzioni e ME.PA./ Sintel per forniture di beni e servizi;
- gestione dei rapporti con fornitori di telefonia e telecomunicazioni;
- gestione dei rapporti con fornitori della connettività internet;
- manutenzione di base al sistema telefonico;
- gestione e ampliamento della rete cablata comunale;
- collaborazione con l'elettricista ed i tecnici della rete per piccoli lavori in economia;
- programmazione acquisti nell'anno in relazione alle disponibilità di bilancio;
- ricerca di fornitori specializzati per esigenze particolari e gestione rapporti con gli stessi;
- supporto nelle controversie riguardanti argomenti tecnico-informatico.

DURATA: 1 marzo 2018 – 29 febbraio 2020

La durata dell'appalto è di mesi ventiquattro (24).

IMPORTO STIMATO DEL CONTRATTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'importo stimato del contratto per tutta la sua durata è pari ad euro 38.500,00 oltre IVA di Legge.

L'importo a base di gara deve intendersi comprensivo dello svolgimento completo del servizio secondo le condizioni di contratto.

L'importo dell'onere della sicurezza è pari a zero in quanto non sono previsti rischi da interferenze (art. 26, comma 5, D.Lgs. 81/2008 e Determinazione Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5/3/2008).

Ai sensi di cui all'art. 11 del R.D. 2440/1923 e all'art. 311 DPR 207/2010 l'importo contrattuale del servizio potrà essere ridotto o aumentato fino alla concorrenza del quinto d'obbligo qualora questo Ente ne ravvisi la necessità, ferme restando le condizioni di aggiudicazione e senza che l'aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'articolo 36 del D.Lgs. 50/2016 su sistema telematico, secondo il criterio del prezzo più basso.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Possono partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art 45 del D.Lgs. 50/2016 ed in possesso dei seguenti requisiti.

REQUISITI RICHIESTI AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

- **Possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016**
- **Possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:**
Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso il competente ordine professionale.



COMUNE DI ISEO
Provincia di Brescia

• **Possesso della seguente capacità economica e finanziaria:**

- ❖ Realizzazione di un volume d'affari almeno pari a € 77.000,00 IVA esclusa, conseguito negli esercizi finanziari 2015-2016-2017;
- ❖ Esecuzione di contratti per prestazioni aventi ad oggetto i servizi di cui al presente avviso svolti con buon esito nel triennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso, per enti pubblici per un valore complessivo, con esclusione dell'I.V.A., almeno pari a € 38.500,00 IVA esclusa.

• **Possesso delle seguenti capacità tecniche e professionali:**

- ❖ possedere nell'organico previsto per l'incarico almeno un tecnico con esperienza di lavoro continuativa di oltre 5 anni derivante da incarichi e servizi prestati alla Pubblica Amministrazione relativi all'assistenza tecnica e/o helpdesk per la fruizione di servizi di e-government nella pubblica amministrazione.
- ❖ possedere nell'organico previsto per l'incarico, almeno un tecnico in grado di fornire consulenza normativa sul Codice dell'Amministrazione Digitale (C.A.D. - D.Lgs. n. 235/2010), sul trattamento dei dati (D.Lgs. n. 196/2003) ed in generale su tutte le regolamentazioni e gli obblighi di legge per la P.A.L..
- ❖ possedere nell'organico previsto per l'incarico, almeno un tecnico per effettuare gli aggiornamenti dei software applicativi (Halley Informatica, StudioK, Golem Software, Maggioli, ecc..) in remoto durante l'orario di chiusura degli uffici dell'Ente.
- ❖ possedere nell'organico previsto per l'incarico, almeno un tecnico per l'assistenza telefonica e per l'assistenza remota in tempo reale durante l'orario d'ufficio, nei giorni da lunedì a sabato con gli orari previsti nel capitolato.
- ❖ possedere nell'organico previsto per l'incarico, almeno un tecnico che sia fisicamente presente presso le sedi comunali per un minimo di 10 ore alla settimana, in giornate ed orari decise dall'Amministrazione.

Gli operatori economici che non posseggono in proprio i requisiti di capacità tecnico-economica sopra indicati dovranno dichiarare, al fine di documentarne il possesso, la partecipazione alla successiva procedura di gara in associazione temporanea di imprese o in avvalimento indicando i relativi operatori economici associati o ausiliari.

REGISTRAZIONE AL SISTEMA

Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, la presente procedura si svolgerà, attraverso l'utilizzazione del sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii., conforme alle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), mediante il quale verranno gestite le fasi di invito ai concorrenti e le altre fasi della procedura e presentazione dell'offerta, d'analisi, valutazione e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nella futura documentazione di procedura che verrà approvata con successivo provvedimento.

Per poter essere oggetto di inviti alla procedura negoziata ai sensi del citato 36 e per presentare offerta è necessario procedere - prima dell'invio dell'istanza di partecipazione al presente Avviso - alla

Municipio di Iseo - Piazza Garibaldi, 10 - 25049 ISEO (Bs)

tel. 030 980161 - e-mail: info@comune.iseo.bs.it - protocollo@pec.comune.iseo.bs.it



COMUNE DI ISEO
Provincia di Brescia

Registrazione presso il Sistema al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it, specificando di voler essere inseriti per le procedure del Comune di Iseo.

I concorrenti che non provvederanno ad effettuare la registrazione con le modalità sopra individuate e prima dell'invio via PEC dell'istanza di partecipazione, non saranno invitati a presentare offerta né saranno oggetto di eventuale sorteggio.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione, si consiglia di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo e-mail supporto@arcalombardia.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

L'operatore che intende partecipare dovrà inoltrare dalla propria PEC alla casella di posta elettronica certificata protocollo@pec.comune.iseo.bs.it, **entro le ore 12:00 del 09/02/2018** la propria manifestazione di interesse, riportando nell'oggetto della stessa "Riscontro ad avviso di indagine di mercato per l'Affidamento del Servizio CED".

All'interno della PEC, oltre alla espressa volontà di voler partecipare, dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti come sopra meglio specificati.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Il Comune di Iseo, in ragione del numero di richieste di partecipazione pervenute nei termini, provvederà ad invitare a presentare offerta almeno 3 operatori economici in possesso dei requisiti tecnico-economici espressamente richiesti nel presente avviso. Nel caso in cui presentassero manifestazione di interesse più di 5 operatori in possesso dei requisiti minimi previsti dal presente avviso, fra gli stessi verrà effettuato un sorteggio mediante estrazione eseguita dal Responsabile Unico del Procedimento alla presenza di due testimoni (del sorteggio verrà redatto apposito processo verbale).

La verifica delle manifestazioni di interesse, nonché l'eventuale sorteggio verrà effettuato **alle ore 15:00 del 9 febbraio 2018 presso la sala consiliare sita al I° piano della Sede Municipale di Piazza Garibaldi n. 10.**

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti sul presente avviso di indagine di mercato dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.iseo.bs.it **entro le ore 12:00 del 05/02/2018.**

Le risposte saranno inviate, in forma anonima, agli operatori economici in apposito file "quesiti" in costante aggiornamento. L'ultimo aggiornamento relativo alle domande ed alle risposte sarà effettuato il 5 febbraio 2018. L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna ove il comportamento del concorrente sia tale da non consentire il rispetto di tale termine.



COMUNE DI ISEO
Provincia di Brescia

Si precisa che il presente avviso costituisce una mera ricerca di operatori in grado di erogare il servizio in oggetto; pertanto il Comune di Iseo si riserva di non andare avanti nella procedura di selezione o di utilizzare procedure diverse. Il Comune di Iseo inoltre si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, la suddetta procedura; in tal caso, i soggetti che manifestino il loro interesse non potranno vantare alcuna pretesa.

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è la Rag. Raffaella Delledonne.

Iseo, 26 gennaio 2018



IL RESP. P.O. AREA AMMINISTRATIVA
(Rag. Raffaella Delledonne)