

COMUNE DI ISEO

PROVINCIA DI BRESCIA

REP. N. VE333

OGGETTO: CONVENZIONE PER CONCESSIONE IN USO LOCALI DI PROPRIETÀ COMUNALE.

SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA

L'anno **duemilaventi**, addì _____ del mese di _____, in Iseo nella sede comunale di Piazza Garibaldi n. 10,

TRA

1. LAURA MAZZUCHELLI, nata a Iseo il 26/12/1976, che nella sua qualità di Responsabile Area Amministrativa e del procedimento interviene, in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Iseo, (P. IVA e C.F. 00451300172), acciò autorizzato con Decreto Sindacale n. 23 del 31/12/2019;
2. _____, nato a _____ il _____, in qualità di Presidente della _____, con sede legale in _____ in _____ (P. IVA e C.F. _____).

PREMESSO CHE:

- il Comune di Iseo è proprietario dell'immobile denominato "Palazzo Arsenale" sito in Iseo in Via Sombrico n. 1, identificato catastalmente al foglio 24 mappale 28 Sezione NCT;
- che il predetto immobile è attualmente inutilizzato;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 06/08/2020 si destinava parte dell'immobile a finalità sociali e culturali;
- approvava la bozza della presente convenzione;
- con determinazione n. _____ del _____ si approvava il bando pubblico per l'assegnazione dell'immobile in parola;

– con determinazione n. _____ del _____ si approvava il verbale della
procedura, la graduatoria e si provvedeva all’assegnazione dei
locali;

Tutto ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 PREMESSE

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 OGGETTO

Il Comune di Iseo, come sopra rappresentato, concede a _____,
come sopra rappresentata, che accetta, il diritto d’uso dei locali
dell’immobile di proprietà comunale sito in Iseo in Via Sombrico n. 1,
identificato al foglio 24 mappale 28 Sezione NCT, come da planimetria
allegata (Allegato A).

Il concessionario riconosce che i locali sono idonei allo scopo statutario ed
alle proprie attività, che l’immobile è in discreto stato manutentivo, libero
da cose, nonché esente da difetti che possano influire sulla salute di chi vi
svolge attività.

I locali sono stati dichiarati agibili e fruibili dai funzionari dell’Area
Tecnica del Comune di Iseo.

ART. 3 FINALITÀ DELLA CONCESSIONE

I locali vengono concessi al fine di destinarli a sede di _____ e
dovranno essere utilizzati esclusivamente per le finalità proprie della stessa,
nel rispetto della normativa vigente, anche in materia di igiene e sicurezza,
dei regolamenti comunali e degli eventuali atti autorizzativi.

È fatto divieto al concessionario di svolgere manifestazioni aperte al

pubblico nei locali concessi in uso.

ART. 4 ONEROSITÀ DELLA CONCESSIONE

Il concessionario dovrà versare al Comune di Iseo a titolo di rimborso forfetario la somma di euro (/00) annui per i locali concessi in uso in rate mensili anticipate da corrispondere entro il dieci di ogni mese.

Tale importo è posto a rimborso degli oneri a carico del Comune di cui al successivo punto 8).

ART. 5 DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è fissata in anni 3 (tre) decorrenti dalla data di sottoscrizione e dalla contestuale consegna dell'immobile.

L'Amministrazione si riserva, alla scadenza della convenzione, di disporre il rinnovo a fronte di motivazioni legate al buon esito delle attività svolte e della corretta gestione dei locali.

L'eventuale rinnovo sarà disposto con atto espresso.

Alla scadenza della convenzione il bene immobile, con tutte le opere di ristrutturazione apportate, sarà restituito alla piena disponibilità del Comune, libero e sgombero da persone e cose, in buono stato manutentivo, fatto salvo il normale degrado d'uso.

Nessun indennizzo o rimborso, per alcuna ragione o motivo, verrà riconosciuto al concessionario all'atto della riconsegna.

ART. 6 DIVIETO DI CESSIONE

Il diritto d'uso non potrà cedere o essere trasferito a terzi in nessun caso.

ART. 7 SPESE A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Sono a carico del concessionario:

- le utenze relative alla linea telefonica e internet che dovranno essere intestate al concessionario;
- tutte le spese di ordinaria manutenzione dei locali fino alla durata della concessione;
- la vigilanza, la custodia e la pulizia dei locali stessi.
- eventuali migliorie offerte in sede di gara:

Ogni aggiunta o modifica che non possa essere rimossa, in qualunque momento senza danneggiare i locali ed ogni altra innovazione o trasformazione non potrà essere realizzata dal concessionario senza il preventivo consenso scritto dell'Area Tecnica del Comune.

Il concessionario si impegna a presentare annualmente al Comune di Iseo una relazione dettagliata sulle attività svolte, con particolare riguardo alle finalità per cui il bene è concesso, corredata da rendicontazione.

ART. 8 OBBLIGHI E SPESE A CARICO DEL COMUNE

Sono a carico del Comune di Iseo le principali utenze (acqua, energia elettrica, riscaldamento).

Sono altresì a carico del Comune gli interventi di manutenzione straordinaria o di ristrutturazione dei locali.

Detti interventi potranno essere effettuati direttamente dal concessionario, previa presentazione di apposito preventivo dettagliato che dovrà essere approvato dall'Area Tecnica del Comune.

ART. 9 DIRITTO DI ISPEZIONE

Il Comune si riserva il diritto di ispezionare in qualsiasi momento l'immobile tramite i propri incaricati.

ART. 10 RESPONSABILITÀ

Il Comune è esonerato da ogni e qualsivoglia responsabilità relativa all'uso dei locali.

Il concessionario, con effetto dalla data di sottoscrizione della convenzione, si obbliga a stipulare e mantenere in vigore un'adeguata copertura assicurativa per i rischi di Responsabilità Civile verso Terzi (R.C.T.) e, ove applicabile, per la Responsabilità Civile verso Prestatori di Lavoro (R.C.O.) con massimale unico (R.C.T.O.) non inferiore ad € 1.500.000,00 con sotto limite pari ad € 500.000,00 per prestatore d'opera. Tale copertura assicurativa dovrà altresì prevedere anche i danni derivanti da:

- Interruzione e/o sospensione totale o parziale di attività;
- Danni a beni/cose altrui (intendendosi anche i locali oggetto del presente bando) da incendio, scoppio, esplosione di beni/cose dell'assicurato.

ART. 11 USO DEI LOCALI

Il concessionario è tenuto ad utilizzare i locali concessi in maniera corretta, diligente e conforme alla destinazione d'uso dell'immobile, impegnandosi a curarne il decoro, la pulizia e l'ordine.

ART. 13 RECESSO E RISOLUZIONE

Le parti si riservano la facoltà di recedere in qualsiasi momento dalla presente convenzione, con un preavviso comunicato per iscritto da inviarsi almeno 3 (tre) mesi prima della data in cui il recesso dovrà avere esecuzione.

Il mancato rispetto da parte del concessionario degli obblighi assunti con la presente convenzione comporterà la sua immediata risoluzione.

È inoltre potere del Sindaco revocare la concessione con apposita ordinanza

per motivi di ordine pubblico, per sopravvenute esigenze prioritarie dell'Amministrazione Comunale e per altri gravi motivi, senza che il concessionario nulla possa pretendere o eccepire ad alcun titolo.

ART. 12 RINVIO NORMATIVO

Il Comune di Iseo dichiara che è stata rispettata la normativa contenuta nel "Nuovo Codice Antimafia" D.Lgs 159/2001.

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, si fa riferimento alle norme del Codice Civile, nonché dalle leggi regionali e dai regolamenti comunali in quanto compatibili ed applicabili alla presente.

ART. 13 FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia, derivante o connessa alla presente convenzione, è competente il Foro di Brescia.

ART. 16 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il concessionario, con la sottoscrizione della presente convenzione, dichiara di essere a conoscenza dell'informativa sulla privacy di cui all'art. 13 del Reg. UE 2016/679 pubblicata sul sito istituzionale www.comune.iseo.bs.it.

ART. 17 SPESE INERENTI LA CONVENZIONE

Le spese inerenti e conseguenti, comprese quelle per la registrazione, sono a carico del concessionario.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL COMUNE DI ISEO

IL CONCESSIONARIO

Laura Mazzucchelli

AUTENTICA DI FIRME

L'anno **duemilavent**i, addì _____ del mese di _____, in Iseo presso la Sede del Comune di Iseo – Piazza Garibaldi n. 10 – io sottoscritta Dott.ssa

Edi Fabris, Segretario Generale del Comune di Iseo, certifico ai sensi degli

artt. 21 e 30 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, che i signori:

- Laura Mazzucchelli, nata a Iseo il 26/12/1976, Responsabile Area

Amministrativa del Comune di Iseo, per la carica ivi domiciliata;

- _____, nato a _____ il _____, Presidente della _____, sede legale in

in _____, ivi domiciliato;

persone della cui identità io Segretario Generale sono certo, hanno firmato

l'atto con l'annessa planimetria "Allegato A" alla mia presenza.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Edi Fabris