



COMUNE DI ISEO
Provincia di Brescia

Allegato A

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE - ANNO 2020

Il D.lgs. 27/10/2009, n. 150 impone l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di adottare, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, **il ciclo di gestione della performance**. Esso si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale sulla performance di cui all'articolo 10;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) **rendicontazione dei risultati** agli organi di controllo interni ed di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed) esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

La definizione e l'assegnazione degli obiettivi è avvenuta in ottemperanza dell'art. 169 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 come modificato dal d.lgs. 126/2014 d.lgs. 10 agosto 2014, n. 126, il quale, al comma 3bis secondo periodo, dispone: *"Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG."*

Nel pieno rispetto del Ciclo di Programmazione, si è provveduto ad adottare il Piano Esecutivo di Gestione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 16/01/2020, contenente gli obiettivi assegnati ai responsabili di servizio sulla base del comma 1 dell'art. 169 del d.lgs. 267/2000 e al personale dipendente, redatto in modo coerente al Documento Unico di programmazione (DUP) per il periodo 2020-2022, approvato con deliberazione Consiliare n. 28 del 27/07/2019, e al Bilancio di Previsione armonizzato anni 2020/2022 e relativi allegati, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 30/12/2019.

La presente Relazione sulla performance è il documento che conclude il ciclo di gestione della performance, attraverso il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri *stakeholders*, interni ed esterni, i risultati di performance ottenuti nel corso del 2020. Infatti, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 150/2009, "al fine di assicurare la qualità, comprensibilità e attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno: (omissis) b) entro il 30 giugno, **la Relazione annuale sulla performance**, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato."

In allegato alla presente sono riportate le schede contenenti il dettaglio degli obiettivi stabiliti nel Piano della Performance, con indicazione dei soggetti coinvolti ed il grado di raggiungimento di ciascuno di essi, sulla base dei dati certificati dai Responsabili di servizio e da essi sottoscritte.

L'attuazione degli obiettivi, pur con le criticità connesse al mutevole contesto normativo, che richiede la costante rimodulazione dell'attività di lavoro e dei processi pianificati al fine di darvi attuazione, è avvenuta in linea con gli strumenti di programmazione dell'ente. Negli anni si è provveduto a migliorare la qualità degli indicatori, rendendoli sempre più precisi e misurabili, residuando però la necessità di prevedere un maggior coinvolgimento degli stakeholders, un'integrazione degli strumenti di rilevazione interna ed esterna e un confronto dei dati rispetto ad altre amministrazioni. Purtroppo, si rinvenivano diversi punti di forza, quali l'integrazione, intesa come armonia tra fasi, soggetti e responsabilità della gestione; sintesi, quale essenzialità delle informazioni e semplicità, quale chiarezza delle informazioni e immediatezza del feedback, atteso lo stretto rapporto esistente all'interno della struttura organizzativa e con l'utenza.

La partecipazione alla realizzazione degli obiettivi è avvenuta nel rispetto delle pari opportunità di genere e nel divieto di discriminazione.

La funzione di comunicazione verso l'esterno è assicurata mediante la pubblicazione sul sito web istituzionale www.comune.iseo.bs.it nella sezione 'amministrazione trasparente' – sottosezione dedicata.

La presente Relazione sarà sottoposta alla validazione del Nucleo di Valutazione, nonché all'approvazione della Giunta Comunale.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Edi Fabris

Iseo, 17/06/2021

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.