

		PROGRAMMA/PROGETTO	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA *	PESO OGGETTIVO	INDICATORI	TEMPI REALIZZO OGGETTIVO	PERSONALE DEDICATO AL RAGGIUNGIMENTO	RELAZIONE RAGGIUNGIMENTO OGGETTIVO
Settore/servizio/ce ntro di costo	Denominazione								
AREA TECNICA	MANUTENZIONI PATRIMONIO	RINNOVARE GLI APPALTI IN SCADENZA DELLE MANUTENZIONI E DELLE FORNITURE NECESSARI AL MANTENIMENTO DEL PATRIMONIO COMUNALE	verranno espletate n.10 procedure di gara inerenti l'affidamento dei servizi di manutenzione e delle forniture in scadenza	MANTENIMENTO	3	rinnovare gli appalti entro il termine di scadenza dell'appalto in essere o comunque entro il termine utile al fine di garantire la continuità del servizio	nel corso dell'anno	Danesi Cinzia 10% Martinnelli Michele 60% P.O. Bombardieri Nadia 30%	Obiettivo raggiunto: Tutti gli appalti riguardanti i lavori di manutenzione e le forniture di beni per il mantenimento del patrimonio comunale sono stati affidati e conclusi nell'anno, per complessive 50 procedure di affidamento.
		GESTIONE SALVAGUARDIA AMBIENTALE, RETICOLO IDROGRAFICO, MANUTENZIONE DEGLI ALVEI E TORRENTI, MANUTENZIONE DELLE AREE BOSCHIVE, DEI SENTIERI E DELLE STRADE AGROSILVOPASTORALI-	verrà monitorato il grado di manutenzione dei corsi d'acqua e dei percorsi silvo pastorali e effettuati gli interventi di manutenzione necessari, utilizzando le imprese affidatarie dei servizi di manutenzione e/o espletando procedure di affidamento per gli interventi di maggiore rilevanza	MANTENIMENTO	2	effettuare gli interventi necessari nel limite delle risorse economiche disponibili	nel corso dell'anno	Danesi Cinzia 10% Vignozzi Franco 30% Martinnelli Michele 30% P.O. Bombardieri Nadia 20%	Obiettivo raggiunto: Sono state effettuate tutte le manutenzioni riguardanti i corsi d'acqua di competenza comunale sia anche gli interventi di tipo emergenziale che si sono verificati nell'anno. Sono stati fatti tutti gli interventi programmati sulle aree boschive e i sentieri ai fini del loro mantenimento.
		MANUTENZIONE STRADE, PATRIMONIO COMUNALE, PARCO AUTOMEZZI, VERDE PUBBLICO, GESTIONE DEGLI ALLOGGI SOCIALI (DI PROPRIETA')	verrà monitorato il grado di manutenzione degli immobili di proprietà comunale, delle strade e dei parchi organizzando gli interventi necessari per garantire il corretto grado manutentivo, ordinando gli interventi alle imprese di manutenzione, verificando la corretta esecuzione degli interventi e la contabilità degli stessi	MANTENIMENTO	3	eseguire tutti gli interventi necessari nel limite delle risorse disponibili	nel corso dell'anno	Martinnelli 50% Aleardi Fabio 10% Bettoni Danesi 10% Massimo Gotti 10% Carlo Beltracchi 10% Bombardieri Nadia 20%	Obiettivo raggiunto: Nel corso dell'anno sono state effettuate tutte le manutenzioni programmate riguardanti le strade e gli interventi di tipo emergenziale che si sono verificati. Sono stati effettuati tutti gli interventi programmati sul patrimonio comunale intendendo con essi: le manutenzioni del parco automezzi, le manutenzioni del verde pubblico, le manutenzioni degli alloggi di proprietà comunale.
		AFFIDARE IL SERVIZIO DI VERIFICA SFONDELLAMENTO SOLAI EDIFICI SCOLASTICI	espletare la procedura di affidamento del servizio tecnico di verifica sfondellamento dei solai	MANTENIMENTO	2	affidare il servizio tecnico	terzo trimestre	Freti 50% Bombardieri Nadia 40% Cinzia Danesi 10%	obiettivo raggiunto è stato affidato il servizio tecnico nei termini indicati dal contributo ottenuto, attualmente è in corso di esecuzione la verifica da parte dei tecnici incaricati.
		GESTIONE AUTORIZZAZIONI MANOMISSIONE E RIPRISTINI DEL SUOLO PUBBLICO E COORDINARE GLI INTERVENTI DEGLI ENTI GESTORI SOTTOSERVIZI	istruire le singole richieste di manomissione suolo pubblico e rilasciare le varie autorizzazioni	MANTENIMENTO	1	rilascio delle autorizzazione nel limite di trenta giorni	nel corso dell'anno	Vignozzi Franco 70% Michele Martinnelli 10% P.O. Bombardieri Nadia 20%	Tutte le n.23 richieste di autorizzazione di manomissione suolo pubblico sono state evase nei termini previsti.
		CONCESSIONE GESTIONE PUBBLICA ILLUMINAZIONE	verificare il rispetto degli obblighi convenzionali, organizzare gli interventi di manutenzione straordinaria degli impianti di pubblica illuminazione, verificare le richieste di pagamento e predisporre gli atti di liquidazione fatture	SVILUPPO	1	rispondere alle segnalazioni degli utenti entro 7gg, applicare penali quando necessario, rispettare i termini per emissioni atti di liquidazione	nel corso dell'anno	Danesi Cinzia 20% Vignozzi Franco 50% P.O. Bombardieri Nadia 30%	Obiettivo raggiunto: Gli interventi di manutenzione sono stati regolarmente segnalati ed effettuati da parte della società incaricata. Nel corso dell'anno sono stati risolti tutti i problemi di malfunzionamento dell'impianto segnalati. Risultano regolarmente liquidate le fatture di competenza dell'anno di riferimento
		CONCESSIONE GESTIONE CALORE	verificare il rispetto degli obblighi convenzionali, organizzare gli interventi di manutenzione straordinaria degli impianti di riscaldamento, inserire gli orari di accensione e spegnimento verificare le richieste di pagamento e predisporre gli atti di liquidazione fatture	MANTENIMENTO E SVILUPPO	1	rispondere alle segnalazioni degli utenti entro 7gg, applicare penali quando necessario, rispettare i termini per emissioni atti di liquidazione	nel corso dell'anno	Danesi Cinzia 20% Vignozzi Franco 40% Michele Martinnelli 10% P.O. Bombardieri Nadia 30%	Obiettivo raggiunto: Gli interventi di manutenzione sono stati regolarmente segnalati ed effettuati da parte della società incaricata. Nel corso dell'anno sono stati risolti tutti i problemi di malfunzionamento dell'impianto segnalati. Risultano regolarmente liquidate le fatture di competenza dell'anno di riferimento
		CONCESSIONE GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI E	verificare il rispetto degli obblighi convenzionali e controllare la corretta esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria dei cimiteri	MANUTENZIONE	1	rispondere alle segnalazioni degli utenti entro 7gg., applicare penali quando necessario	nel corso dell'anno	Daniela Patelli 40% Michele Martinnelli 30% P.O. Bombardieri Nadia 30%	Obiettivo raggiunto: Tutti gli interventi di manutenzione ordinaria sui cimiteri sono stati eseguiti regolarmente durante l'anno. Tutte le segnalazioni sono state prese in carico, rispondendo entro i termini previsti.
		CONVENZIONE SERVIZIO IGIENE URBANA - L'AMPLIAMENTO CENTRO RACCOLTA RIFIUTI DI ISEO	verificare il rispetto degli obblighi convenzionali, monitorare l'andamento onvori di completamento del nuovo centro raccolta rifiuti di Iseo verificare le richieste di pagamento e predisporre gli atti di liquidazione fatture	MANTENIMENTO	2	rispondere alle segnalazioni degli utenti entro 7gg., applicare penali quando necessario, concludere i lavori ri costruzione nuovo CDR	nel corso dell'anno	Martinnelli Michele 70% P.O. Bombardieri Nadia 30%	Obiettivo raggiunto: La gestione del servizio di igiene urbana e dell'utenza si è svolta regolarmente nel corso dell'anno. L'appalto per l'affidamento dei lavori di ampliamento è stato regolarmente espletato nel corso dell'anno. Sono stati conclusi accordi con l'appaltatore per modificare il servizio durante il periodo del Lock Down da Covid-19 conseguendo un risparmio per il comune di circa € 70.000,00, è stato contestato un diservizio per il quale è stato chiesto quanto servizio risarcitorio la posa della pesa presso il nuovo Centro raccolta rifiuti per un il bando per l'alienazione dell'immobile è tutt'ora in corso di predispozione, in quanto si è ritenuto difficile trovare un investitore disponibile a partecipare alla procedura considerate le difficoltà economiche legate all'emergenza sanitaria. In accordo con l'amministrazione si è preferito rinviare la pubblicazione del bando, riavata
	PATRIMONIO	ALLENAZIONE IMMOBILE DENOMINATO CASA PANELLA	espletare la procedura di alienazione dell'immobile	SVILUPPO	5	concludere la cessione dell'immobile	entro la fine dell'anno	Danesi Cinzia 20% Guerini Donato 40% P.O. Bombardieri Nadia 40%	Su n. 8 concessioni in scadenza, n.5 Concessioni sono state rinnovate entro i termini previsti, le rimanenti sono in corso di definizione da parte dell'Autorità di Bacino.
		CONCESSIONI DEMANIALI	predispone le istanze di rinnovo di n. 8 concessioni demaniali che scadono il 31/12/2020, procedere al pagamento dei canoni	MANTENIMENTO	1	ottenimento rinnovo concessione, pagamento canoni entro le scadenze	nel rispetto delle scadenze delle concessioni in essere	Danesi Cinzia 20% Guerini Donato 40% P.O. Bombardieri Nadia 40%	Obiettivo raggiunto: La procedura di affidamento della concessione del chiosco è stata espletata. La concessione è stata affidata al gestore entro i termini previsti.
		SUB - CONCESSIONE CHIOSCO PRESSO GIARDINI GARIBOLDI	espletare la procedura di subconcessione del chiosco ubicato presso il Parco Giardini Garibaldi	MANTENIMENTO	2	assegnare la sub concessione	entro il termine di scadenza di quella in essere 31/09/2020	Danesi Cinzia 10% Guerini Donato 45% P.O. Bombardieri Nadia 45%	Obiettivo raggiunto: Tutte le n.4 richieste inerenti l'Edilizia economica popolare pervenute durante l'anno sono state evase nei termini previsti.
		EDILIZIA ECONOMICA POPOLARE IN DIRITTO DI PROPRIETA' E/O IN DIRITTO DI SUPERFICIE	istruire le istanze di modifica dei diritti di godimento degli alloggi di edilizia economica popolare in diritto di superficie e in diritto di proprietà, calcolare il contributo da versare al comune, determinare il prezzo massimo di alienazione	MANTENIMENTO	1	rispondere alle varie istanze entro 30 gg dal ricevimento	nel corso dell'anno	Polonici Giambattista 40% P.O. Bombardieri Nadia 60%	Obiettivo raggiunto: Tutti gli interventi di manutenzione ordinaria sui cimiteri sono stati eseguiti regolarmente durante l'anno. Tutte le segnalazioni sono state prese in carico, rispondendo entro i termini previsti.
	LAVORI PUBBLICI	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO SCUOLA INFANZIA DI ISEO - SCUOLA SECONDARI DI I° GRADO - PALESTRA - PALAZZETTO	espletare la procedura di gara per l'affidamento dei lavori, gestire tutti gli atti necessari all'esecuzione del contratto, verificare il rispetto del cronoprogramma	SVILUPPO	3	conclusione dei lavori	entro il termine di inizio anno scolastico 2020- 2021	Danesi 10% Martinnelli Michele 30% Freti 40% P.O. Bombardieri Nadia 30%	Obiettivo raggiunto: I lavori di adeguamento sono stati conclusi entro i termini previsti di inizio anno scolastico.
		ISEO MEDIEVALE E CASTELLO OLDOPREDI I° STRALCIO CONCLUDERE LAVORI - ISEO MEDIEVALE III° STRALCIO	predispone tutti gli atti per la conclusione dei lavori di Iseo Medievale I stralcio - affidare i lavori del III stralcio, gestire tutti gli atti necessari all'esecuzione dei contratti, verificare il rispetto del cronoprogramma	SVILUPPO	4	approvazione progetto entro 15 gg. dal deposito al protocollo comunale, indizione gara per aggiudicazione. lavori entro 30 gg dalla disponibilità delle risorse finanziarie	concludere opera nel rispetto del cronoprogramma	Danesi Cinzia 15% Freti Nicola 40% P.O. Bombardieri Nadia 45%	obiettivo parzialmente raggiunto il cantiere è stato sospeso causa emergenza Covid e per il necessario coordinamento dell'intervento con il progetto del terzo stralcio che ha necessitato di lunghi tempi per l'ottenimento del parere dei vigili del fuoco. Il progetto definitivo esecutivo è concluso l'approvazione dello stesso necessita dell'approvazione del bilancio 2021
		SERVIZIO TECNICO INERENTE LA PROGETTAZIONE DELL'ADEGUAMENTO SISMICO E ENERGETICO PALETTE ANNESSE ALLA SCUOLA SECONDARIA DI I°	espletare la procedura di gara per l'affidamento del servizio, e concludere l'affidamento	SVILUPPO	4	affidare il servizio tecnico	nel rispetto dei termini previsti dal contributo ministeriale ottenuto - 30 agosto 2020	Martinnelli 15% Freti Nicola 40% P.O. Bombardieri Nadia 45%	obiettivo raggiunto è stata conclusa la procedura di affidamento del servizio nei termini previsti dal contributo il servizio è in corso di espletamento.
		SERVIZIO TECNICO INERENTE LA PROGETTAZIONE DELLA RIQUALIFICAZIONE SCUOLA PRIMARIA DI ISEO	espletare la procedura di gara per l'affidamento del servizio, e concludere l'affidamento	SVILUPPO	4	affidare il servizio tecnico	nel rispetto dei termini previsti dal contributo ministeriale ottenuto - 30 agosto 2020	Danesi Cinzia 15% Freti Nicola 40% P.O. Bombardieri Nadia 45%	obiettivo raggiunto è stata conclusa la procedura di affidamento del servizio nei termini previsti dal contributo il servizio è in corso di espletamento.
		RIQUALIFICAZIONE STRADE E PERCORSI CICLOPEDONALI CON ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (ASFALTI E PAVIMENTAZIONE VICOLO)	espletare l'attività di progettazione dell'intervento di asfaltatura di alcune strade comunali nel rispetto delle disponibilità economiche e delle indicazioni dell'amministrazione, espletare le procedure per l'affidamento dei lavori, eseguire la direzione lavori e la contabilità degli stessi	SVILUPPO E MANTENIMENTO	3	aggiudicazione lavori entro 30 gg dalla disponibilità delle risorse finanziarie fine lavori nel rispetto del cronoprogramma	entro la fine dell'anno	Danesi Cinzia 15% Martinnelli Michele 15% Freti Nicola 50% P.O. Bombardieri Nadia 20%	obiettivo raggiunto i lavori sono stati affidati e iniziati, sono stati sospesi durante il periodo invernale in attesa di ripresa di favorevoli condizioni meteo.
		LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVO CENTRO DI RIUTILIZZO	monitorare il proseguimento dei lavori del centro di riutilizzo	SVILUPPO	3	concludere l'opera	entro il primo semestre 2020	Danesi Cinzia 15% Martinnelli Michele 15% Freti Nicola 30% P.O. Bombardieri Nadia 40%	obiettivo raggiunto i lavori di ampliamento del C.D.R. sono conclusi
		RIFACIMENTO DEL PARCO GIOCHI LUNGO LAGO DI CLUSANE	espletare l'attività di progettazione dell'intervento di rifacimento del parco giochi ubicato sul lungo lago della fraz. Clusane, espletare le procedure per l'affidamento dei lavori, eseguire la direzione lavori e la contabilità degli stessi	SVILUPPO	3	realizzare l'intervento	entro la fine dell'anno	Danesi Cinzia 15% Martinnelli Michele 15% Freti Nicola 50% P.O. Bombardieri Nadia 20%	obiettivo raggiunto lavori sono stati affidati e sono in corso di esecuzione
		ADEGUAMENTO DELLO STADIO COMUNALE GIUSEPPE DE ROSSI	espletare la procedura di gara per l'affidamento dei lavori, gestire tutti gli atti necessari all'esecuzione del contratto, verificare il rispetto del cronoprogramma	SVILUPPO	3	realizzare l'intervento	consegna spogliatoi entro il 15 agosto e termine dei lavori entro ottobre	Danesi Cinzia 10% Martinnelli Michele 20% Freti Nicola 50% P.O. Bombardieri Nadia 20%	obiettivo raggiunto Lavoro concluso
		INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DI VIA ZATTI E VIA ROMA AFFIDARE IL SERVIZIO TECNICO DI PROGETTAZIONE DI MESSA IN SICUREZZA - E APPALTO LAVORI	espletare la procedura di gara per l'affidamento del servizio di progettazione e per l'affidamento dei lavori, gestire tutti gli atti necessari all'esecuzione dei contratti, verificare il rispetto del cronoprogramma	SVILUPPO E MANTENIMENTO	2	realizzare l'intervento	concludere i lavori entro il terzo quadrimestre	Danesi Cinzia 10% Martinnelli Michele 20% Freti Nicola 50% P.O. Bombardieri Nadia 20%	obiettivo raggiunto Lavori conclusi in corso di definizione la contabilità finale
URBANISTICA		REVISIONE DEL PGT E DEL REGOLAMENTO EDILIZIO AFFIDARE IL RELATIVO SERVIZIO TECNICO	avviare la procedura di revisione del PGT, affidare il servizio tecnico di redazione della variante	SVILUPPO	5	avviare la procedura entro il primo semestre del 2020	concludere la procedura di variante entro la fine del 2021	Guerini Donato 5% Morris Gelati 10% Cardellino Alessandra 20% P.O. Bombardieri Nadia 60%	Nel corso dell'anno è stato effettuato l'avvio del procedimento per la revisione del PGT, e d è stata indetta la gara di affidamento del servizio tecnico che è in fase di conclusione

		ATTUAZIONE DOCUMENTO DI PIANO -ISTRUIRE E GESTIRE I PROCEDIMENTI INERENTI LE ISTANZE DI APPROVAZIONE AMBITI DI POSSIBILE TRASFORMAZIONE	istruire e esprire le istanze di approvazione degli ambiti di trasformazione provvedendo a acquisire tutti i pareri necessari	SVILUPPO	4	espletare i iter nel rispetto della normativa vigente	nel corso dell'anno	Polonoli Giambattista 10% Cardellino Alessandra 40% P.O. Bombardieri Nadia 60%	Obiettivo raggiunto: Con riferimento agli ambiti di possibile trasformazione si segnala: n.2 procedimenti Vas conclusi (SUAP Franciacorta Scavi - Ambito di Trasformazione E); 1 Ambito di trasfomazine adottato e approvato (Ambito A);
		ATTUAZIONE DEL PIANO DELLE REGOLE: ISTRUIRE E GESTIRE I PROCEDIMENTI INERENTI LE ISTANZE DI APPROVAZIONE DEI PIANI ATTUATIVI	istruire e esprire le istanze di approvazione dei piani attuativi provvedendo a acquisire tutti i pareri necessari	SVILUPPO	3	espletare i iter nel rispetto della normativa vigente	nel corso dell'anno	Polonoli Giambattista 10% Cardellino Alessandra 40% P.O. Bombardieri Nadia 60%	obiettivo raggiunto tutti la istanze di approvazione dei piani attuativi sono stati istruti nel corso del 2020 sono stati adottati e approvati n.2 piani di recupero (PR Emiette - PR Cascina Colombero); e approvati n.3 piani di lottizzazione: P.L. Edificio commerciale in Viale Europa; P.L. via Silvio Bonomelli, P.L. via Paolo VI;
	EDILIZIA	GESTIRE GLI ITER DELLE PRATICHE EDILIZIE - AUTORIZZAZIONI PRESTISTICHE - AUTORIZZAZIONE VINCOLO IDROGEOLOGICO, PERMESSI CONVENZIONATI	istruire e gestire gli iter di tutte le istanze dei vari procedimenti in materia edilizia	SVILUPPO	3	espletare i iter nel rispetto della normativa vigente	nel corso dell'anno	Polonoli Giambattista 20% Morris Gelati 10% Cardellino Alessandra 40% P.O. Bombardieri Nadia 30%	Obiettivo raggiunto:E' stato effettuato l'avvio del procedimento in seguito alla loro presentazione di n.49 Pdc, n.59 Scia, n.94 Cila, n.79 Pratiche Paesaggistiche, n.13 pratiche di vincolo idrogeologico; Rilasciati n.28 Pdc; Concluse n.44 Scia; Rilasciate n.64 Aut. Paesagg.; Rilasciati n.2 Aut. Vinc. Idro.; Tutte le pratiche sono state istruite e alcune sospese per integrazioni
		EFFETTUAZIONE DI CONTROLLI CON RILIEVO DI ABUSIVISMO EDILIZIO	avviare tutti i procedimenti inerenti il controllo del territorio e repressione illeciti edili, emanare le eventuali ordinanze o emettere le sanzioni amministrative previste per legge	MANTENIMENTO E SVILUPPO	1	avviare i procedimenti di controllo entro 30 gg del ricevimento della segnalazione	nel corso dell'anno	Polonoli Giambattista 10% Morris Gelati 30% Cardellino Alessandra 20% P.O. Bombardieri Nadia 30%	Obiettivo raggiunto E' stato effettuato l'avvio del procedimento in seguito alla segnalazione di n.8 casi di presunti abusi edili
	ECOLOGIA	GESTIONE DEGLI ITER DI BONIFICA DEI SITI INQUINATI UBICATI NELLA FRAZ. CREMIGNANE	istruire la pratica, richiedere i pareri degli enti coinvolti nell'iter, verificare il rispetto da parte dei privati degli adempimenti richiesti	MANTENIMENTO E SVILUPPO	1	adottare i provvedimenti entro i termini previsti dalle normative vigenti per ogni procedimento	nel corso dell'anno	Guerini Donato 60% P.O. Bombardieri Nadia 40%	l'intervento di bonifica è in corso di definizione in quanto il procedimento è stato interrotto dal giudice amm.vo
		GESTIONE DELL'ITER DEL PIANO DI CARATTERIZZAZIONE DEL SITO POTENZIALMENTE INQUINATO UBICATO IN VIA WIER	istruire la pratica, richiedere i pareri degli enti coinvolti nell'iter, verificare il rispetto da parte dei privati degli adempimenti richiesti	MANTENIMENTO E SVILUPPO	1	adottare i provvedimenti entro i termini previsti dalle normative vigenti per ogni procedimento	nel corso dell'anno	Guerini Donato 60% P.O. Bombardieri Nadia 40%	Il procedimento è in corso di svolgimento, i lavori per la caratterizzazione del sito sono temporaneamente sospesi a causa dell'alto livello della falda che non consente la realizzazione degli scavi per l'eliminazione dei serbatoi e dell'analisi del terreno
	SUAP-COMMERCIO	GESTIONE DI TUTTI I SERVIZI COMUNALI CONNESSI ALLO SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE E DEL COMMERCIO (SUAP)	istruire e gestire gli iter di tutte le istanze dei vari procedimenti SUAP	MANTENIMENTO E SVILUPPO	3	espletare i iter nel rispetto della normativa vigente per ogni procedimento	nel corso dell'anno	Guerini Donato 80% P.O. Bombardieri Nadia 20%	Obiettivo raggiunto: Nell'anno di riferimento sono stati istruti complessivamente n.623 procedimenti riguardanti le pratiche Suap