



COPIA

COMUNE DI ISEO
Provincia di Brescia

AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile: Dott.ssa Edi Fabris

DETERMINAZIONE N. 136 DEL 28-02-2022

**OGGETTO: SOSTITUZIONE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (R.U.P.)
NELLE PROCEDURE DI GARA INDETTE CON DETERMINAZIONI A
CONTRARRE RG. 884, 885 E 886 DEL 10/12/2022.**

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 27/07/2021, con la quale è - stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 27/12/2021, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 27/12/2021, con la quale è stato approvato il bilancio finanziario 2022-2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 14/01/2022, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2022-2024;

Premesso che:

- Con Determinazione n. RG 884 del 10/12/2021 del Sostituto Responsabile dell'Area Amministrativa – Dott.ssa Edi Fabris è stata indetta la procedura di gara negoziata tramite CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA "AREA VASTA BRESCIA" - SEDE DISTACCATA DEL SEBINO BRESCIANO PER L'AFFIDO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA DOMICILIARE, AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT. B DEL D.LGS. N.50/2016 - PERIODO 01.03.2022/31.12.2023;
- Con Determinazione n. RG 885 del 10/12/2021 del Sostituto Responsabile dell'Area Amministrativa – Dott.ssa Edi Fabris è stata indetta la procedura di gara negoziata tramite CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA "AREA VASTA BRESCIA" - SEDE DISTACCATA DEL SEBINO BRESCIANO PER L'AFFIDO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE ASSOCIATO PER LA TUTELA MINORI, AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT. B DEL D.LGS. N.50/2016 - PERIODO 01.03.2022/31.12.2023;
- Con Determinazione n. RG 886 del 10/12/2021 del Sostituto Responsabile dell'Area Amministrativa – Dott.ssa Edi Fabris è stata indetta la procedura di gara negoziata tramite CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA "AREA VASTA BRESCIA" - SEDE

DISTACCATA DEL SEBINO BRESCIANO PER L'AFFIDO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE E PROFESSIONALE - PERIODO 01.03.2022/31.12.2023;

Considerato che con Decreto sindacale n. 58 del 31/12/2021 si è provveduto ad attribuire il nuovo incarico di Responsabile di Area Amministrativa e di Area Servizi alla persona e Istruzione al Dott. Mario Cotelli con decorrenza dal 01/01/2022 fino al 31/12/2022, con incarico ad interim per l'Area Servizi alla persona e Istruzione;

Visti gli artt. 4 e 5 della L.241/1990;

Visto l'art. 31 D. Lgs 50/2016;

Considerato altresì che il Segretario comunale Dott.ssa Edi Fabris, R.U.P. della procedura in oggetto quale Sostituto Responsabile dell'Area Amministrativa pro-tempore è cessato da quest'ultimo in carico a far data dall'01/01/2022 in forza del Decreto Sindacale n.58 del 31/12/2021;

Ritenuto, pertanto, necessario procedere, per la salvaguardia della corretta procedura di gestione degli appalti di servizi in questione alla sostituzione del R.U.P. Dott.ssa Edi Fabris;

Visto il D. Lgs 267/2000;

Per quanto sopra

D E T E R M I N A

1. Di approvare quanto sopra esposto;
2. Di sostituire il Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Edi Fabris, relativamente alle procedure di appalto avviate:
 - Determinazione n. RG 884 del 10/12/2021 - AFFIDO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA DOMICILIARE, AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT. B DEL D.LGS. N.50/2016 - PERIODO 01.03.2022/31.12.2023;
 - Determinazione n. RG 885 del 10/12/2021 - AFFIDO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE ASSOCIATO PER LA TUTELA MINORI, AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT. B DEL D.LGS. N.50/2016 - PERIODO 01.03.2022/31.12.2023;
 - Determinazione n. RG 886 del 10/12/2021 - AFFIDO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE E PROFESSIONALE - PERIODO 01.03.2022/31.12.2023;
3. Di nominare nuovo R.U.P. ai sensi dell'art. 31 D. Lgs 50/2016, per le procedure in oggetto, il Dott. Mario Cotelli, Istruttore Direttivo Cat. D1, dipendente in servizio presso l'Area Amministrativa e l'Area Servizi alla persona e Istruzione, in possesso dei requisiti di legge;
4. Di notificare il presente atto al dipendente interessato;
5. Di comunicare la sostituzione agli Enti competenti in materia di procedure d'appalto per l'assolvimento degli obblighi di legge;
6. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa a carico dell'Ente;
7. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento

non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

8. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente;
9. Di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al T.A.R. Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio;
10. Di comunicare la presente, per conoscenza, alla Giunta Comunale;

IL RESPONSABILE

AREA AMMINISTRATIVA

F.to Dott.ssa Edi Fabris – Segretario Generale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line del Sito Informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi, a partire dalla data odierna.

Addi, 28-02-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to DOTT.SSA Edi Fabris

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO.