

RELAZIONE DEL DIPENDENTE
OBIETTIVI E PERFORMANCE ANNO 2021

Io sottoscritto Nadia Bombardieri, nata a Rovato e dipendente del Comune di Iseo presso l'Area Tecnica, con la presente relaziono quanto segue circa gli obiettivi assegnati in sede di elaborazione del Piano delle performance anno 2021:

	Obiettivi	Indicatore di risultato	CONSEGUITO (SI – NO) SPECIFICANDO I RIFERIMENTI PER IL CONTROLLO (DATE, DELIBERE, ECC.)	MOTIVI DEL MANCATO RAGGIUNGIMENTO
AREA OBIETTIVI	Redazione programma triennale opere Pubbliche e piano biennale dei beni e servizi	Predisposizione bozza di programma entro il 10 luglio aggiornamento entro il primo novembre aggiornamenti durante il corso dell'anno entro quindici giorni dalla richiesta da parte dell'amministrazione	Obiettivo raggiunto Redatti Programmi e relative varianti nei termini previsti per consentire la relativa approvazione – Provveduto a trasmettere i programmi all'osservatorio e pubblicati in trasparenza	
	Variante al P.G.T.	<p>Fase 1: raccolta dati e redazione della proposta di PGT per la pubblicazione in ambito di VAS - complessivi e massimi 180 (centottanta) giorni dall'avvio del servizio;</p> <p>Fase 2: predisposizione degli atti per l'adozione del PGT - complessivi e massimi 30 (trenta) giorni dalla conclusione della fase precedente</p> <p>Fase 3: deposito degli atti di PGT adottati, raccolta ed esame delle osservazioni e dei pareri, elaborazione delle controdeduzioni e predisposizione degli atti per l'approvazione - complessivi e massimi 90 (novanta) giorni dalla conclusione della fase precedente</p> <p>Fase 4: elaborazione</p>	Obiettivo Parzialmente	<p>Avvio del servizio effettuato il 17/06/2021</p> <p>Non rispettati i termini previsti in quanto inizialmente la revisione del PGT doveva consistere in lievi modifiche ma nel corso dei lavori l'Amministrazione ha deciso di rivedere integralmente lo strumento urbanistico, questo ha comportando un allungamento dei tempi previsti per la redazione dei documenti e per la valutazione da parte dell'amministrazione. I tempi per le fasi di competenza degli uffici sono stati rispettati.</p>

		degli atti in formato digitale per l'invio in Regione ai sensi dell'art. 13 comma 11 complessivi e massimi 30 (trenta) giorni dalla conclusione della fase precedente.		
	Predisposizione delle domande per la richiesta di contributo	Presentazione 100% delle richieste di contributo complete entro il termine 10 punti		
	Contributo regionale rigenerazione urbana	Presentazione 80% delle richieste di contributo complete entro il termine 8 punti		
	Contributo regionale riqualificazione borghi storici	Presentazione 50% delle richieste di contributo complete entro il termine 5 punti		
	Contributo ministeriale adeguamento infanzia di Iseo	Presentazione 30% delle richieste di contributo complete entro il termine 3 punti		
	Contributo ministeriale ampliamento infanzia di Clusane	Presentazione a meno del 30% dei bandi di contributo ai quali intende partecipare l'amministrazione= 0 punti		
	Contributo regionale risanamento delle acque lacustri			
	Altri bandi ai quali l'amministrazione intende partecipare			
	Servizio di progettazione definitiva esecutiva dell'intervento di riqualificazione della scuola primaria	Affidamento servizio entro aprile 2021 Approvazione progetto entro dicembre 2021	Obiettivo parzialmente conseguito	Avvio Servizio il 10/05/2021- Concluso progetto definitivo entro il 31/12/2021. L' Approvazione progetto è stata posticipata ai primi mesi del 2022 in attesa dell'autorizzazione soprintendenza per vincolo monumentale. Il ritardo non è imputabile a ritardi causati dall'ufficio
	Servizio di progettazione esecutiva delle palestre annesse alla scuola secondaria di primo grado	Affidamento servizio entro aprile 2021 Approvazione progetto entro dicembre	Parzialmente conseguito	Servizio tecnico affidato con determina n. 407 del 18/06/2021. Il progetto esecutivo è stato concluso nei primi mesi del 2022. Lo slittamento dei termini è stata causata dall'incertezza dell'ottenimento del contributo e quindi un rallentamento sulle scelte progettuali in carenza di certezza delle risorse disponibili.
	Riqualificazione lungo lago Marconi	Affidamento servizio di progettazione entro marzo 2021 Approvazione primo stralcio del progetto definitivo esecutivo entro 30 maggio 2021 Approvazione secondo stralcio del progetto	Parzialmente conseguito	Affidamento servizio con determina n. 287 del 10 /05/2021 Approvazione definitivo primo stralcio con delibera n.106 del 27/05/2021 Inizio lavori primo stralcio 18/11/2021 Progetto secondo e terzo stralcio

	definitivo esecutivo entro 30 novembre 2021 Inizio lavori entro 15 dicembre 2021 Inizio lavori entro il termine stabilito dal contributo qualora ottenuto		in corso di stesura Posticipati i termini di definizione delle graduatorie di assegnazione dei contributi e posticipati i termini previsti per l'inizio dei lavori. L'inizio dei lavori rispetterà i nuovi termini stabiliti dai contributi.
Affidamento servizio tecnico ampliamento scuola infanzia Clusane	Affidamento servizio entro 15 maggio Approvazione progetto entro 31 dicembre	Obiettivo raggiunto Servizio Tecnico affidato con determinazione n. 305 del 14.05.2021 Studio di fattibilità approvato con delibera Giunta Comunale n. 98 del 19/05/2022	
Lavori di riqualificazione di via Gorzoni	Affidamento del servizio di progettazione e di entro 30 aprile Affidamento lavori entro 1 luglio Fine lavori entro 30 agosto	Obiettivo raggiunto Affidamento servizio con determinazione n. 233 del 20/04/2021 Affidamento lavori con determinazione 454 del 25/06/2021 Apertura strada entro il 30 agosto	
Riqualificazione strade e percorsi ciclabili Asfalti anno 2021	Approvazione progetto entro 30 maggio Affidamento lavori entro 15 luglio Inizio lavori entro 30 agosto Fine lavori entro 30 ottobre	Obiettivo raggiunto Approvazione progetto con delibera G.C. mn. 133 del 11/05/2021 Affidamento lavori con determina 544 del 31/07/2021 slittamento dei termini per consentire variazione di bilancio per modificare fonte di finanziamento. Inizio dei lavori in data 30/08/2021 (vedi verbale prot. 20441 del 30-08-2021) Finiti i lavori entro ottobre tranne lungo Traversa di via Chiesa Vecchia dove sono stati sospesi al fine di consentire il rifacimento della rete acquedotto da parte del gestore del ciclo idrico integrato.	

Riqualificazione Via Campo Largo Zanardelli	<p>Approvazione progetto entro 15 agosto</p> <p>Affidamento lavori entro 10 settembre</p> <p>Fine lavori entro 31 dicembre</p>	<p>Obiettivo raggiunto</p> <p>Approvazione progetto con delibera n. 146 del 05/08/2021</p> <p>Affidamento dei lavori con determina 628 del 31/08/2021</p> <p>Fine lavori posticipata in quanto in accordo con amministrazione si è deciso di iniziare i lavori dopo le feste natalizie per evitare disagio alle attività economiche</p>	
Iseo medioevale III stralcio	<p>Affidamento lavori entro 30 maggio 2021</p> <p>Fine lavori entro 30 ottobre 2021</p>	<p>Obiettivo raggiunto</p> <p>Lavori affidati con determina n. 111 del 25/05/2022</p> <p>lieve slittamento della fine lavori dovuto alla necessità di prevedere sospensione per approvazione variante lavori</p> <p>Fine lavori 23/11/2021</p>	
Correttezza provvedimenti Amministrativi (atti e determine) e dei contratti redatti da ogni ufficio	<p>Errate: 100%: 0 punti.</p> <p>80%=1 punto.</p> <p>60%= 2 punti.</p> <p>40% = 3 punti.</p> <p>20% = 4 punti.</p> <p>Meno del 20%=5 punti</p>	<p>Obiettivo raggiunto</p> <p>Provvedimenti errati meno del 20%</p>	
Adempimenti trasparenza e prevenzione corruzione	<p>Secondo scadenze previste/Entro 5 gg</p>	<p>Obiettivo raggiunto</p> <p>Publicati tutti i documenti previsti dal dlgs. 33/2013 di competenza dall'Area Tecnica</p>	
Tempestività nei pagamenti dell'ente	<p>30 gg di tempo medio di pagamento per tutte le aree/uffici</p>	<p>Obiettivo raggiunto</p> <p>Tempo medio di pagamento fatture 21 giorni</p>	

	Per tutti gli uffici - firma digitale di tutti i documenti e digitalizzazione di tutti i processi (riduzione 50% consumo di carta); - automatismi nella pubblicazione dei dati in Amm. Trasp.	Per tutti gli uffici 100% entro il 31/12.	Obiettivo raggiunto Rispettato il termine di accettazione fatture e di liquidazione Obiettivo raggiunto firmati digitalmente tutte i titoli abilitativi, delibere determine, liquidazioni e comunicazione verso esterno.	
	Implementazione del software Halley per firma digitale degli atti di liquidazione e mandati di pagamento	Piena funzionalità entro il 31.12.2021	Obiettivo raggiunto	
	Fascicolazione Elettronica per tutti i procedimenti	Corretto utilizzo entro il 31/12/2021	Obiettivo raggiunto creati i fascicoli necessari	

Data 15 giugno 2022

Nadia Bombardieri

