



Corpo Intercomunale di Polizia Locale del Sebino Orientale

Sede - Piazza Garibaldi n. 10 - Iseo

☎ 030.98.00.93 ✉ fax 030.98.21.821

e-mail: uff.poliziale@comune.iseo.bs.it pec: poliziale@pec.comune.iseo.bs.it



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

FORNITURA AUTOVETTURE ELETTRICHE

PER LA POLIZIA LOCALE

CIG: 9256555ED2 – CUP: F19I22000240006

INDICE

ART.1	STAZIONE APPALTANTE
ART.2	OGGETTO DELL'APPALTO
ART.3	REQUISITI DEI SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
ART.4	RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
ART.5	DESCRIZIONE DELLA FORNITURA E DELL'ALLESTIMENTO
ART.6	IMPORTO DELL'APPALTO
ART.7	INVARIABILITA' DEL PREZZO CONTRATTUALE
ART.8	TEMPI DI CONSEGNA
ART.9	PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
ART.10	CONTROLLI E VERIFICA DI CONFORMITA'
ART.11	PENALITA'
ART.12	GARANZIE SULLA FORNITURA
ART.13	SUBAPPALTO
ART.14	MODALITA' DI STIPULA DEL CONTRATTO
ART.15	CESSIONE DEL CONTRATTO
ART.16	PAGAMENTI
ART.17	BUSTA CONTENENTI LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA
ART.18	DATA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA
ART.19	TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI
ART.20	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI ED INTERFEZIONE (DUVRI)
ART.21	ELEZIONE DEL DOMICILIO
ART.22	SOCCORSO ISTRUTTORIO
ART.23	CONTROVERSIE
ART.24	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ART.25	NORME DI RINVIO



Corpo Intercomunale di Polizia Locale del Sebino Orientale

Sede - Piazza Garibaldi n. 10 - Iseo

☎ 030.98.00.93 ✉ fax 030.98.21.821

e-mail: uff.poliziale@comune.iseo.bs.it pec: poliziale@pec.comune.iseo.bs.it



Art. 1 – STAZIONE APPALTANTE

Comune di Iseo; Indirizzo: Piazza Garibaldi n.10 – 25049 Iseo (Bs); Telefono: +39 030 980161; PEC: protocollo@pec.comune.iseo.bs.it.

Art. 2 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'affidamento ha per oggetto: Fornitura di **n. 2 autovetture elettriche da destinare alla Polizia Locale.**

Art. 3 - REQUISITI DEI SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il soggetto avente titolo deve essere in possesso dei requisiti generali previsti dal D.Lgs. n. 50/2016, che non si trovi in una delle situazioni previste dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016 come causa di esclusione nonché in possesso dei requisiti di cui all'art. 83, comma 1, lettere a-b-c del richiamato decreto.

Art. 4 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (ART.31 D.Lgs.n.50/2016)

Dott. Claudio Modena – Responsabile P.O. Area Polizia Locale – Piazza Garibaldi n.10 – 25049 Iseo (Bs) – Tel.+39.030.980161 – e-mail: info@comune.iseo.bs.it.

Art. 5 – DESCRIZIONE DELLA FORNITURA E DELL'ALLESTIMENTO

La fornitura di **n° 2 autovetture elettriche da destinare alla Polizia Locale**, dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- n. 1 autovettura modello LEAF 5NS6V00 – LEAF E+ 62KWH N-CONNECTA – 00 colore bianco perla
- n. 1 autovettura modello LEAF 5NY6V00 – LEAF N-STYLE 62KWH - 00 colore bianco perla



Corpo Intercomunale di Polizia Locale del Sebino Orientale

Sede - Piazza Garibaldi n. 10 - Iseo

☎ 030.98.00.93 ☒ fax 030.98.21.821

e-mail: uff.poliziale@comune.iseo.bs.it pec: poliziale@pec.comune.iseo.bs.it



COLLAUDO E OMOLOGAZIONE

Collaudo MCTC del veicolo in conformità alle normative vigenti.

Immatricolazione di Automobile con targa di Polizia Locale come da regolamento del 27 aprile 2006 del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti.

Art. 6 – IMPORTO DELL'APPALTO

Il corrispettivo della fornitura oggetto del presente capitolato, è quello risultante dall'offerta economica presentata in sede di gara dalla ditta. Nel prezzo sono comprese le spese di trasporto e le pratiche amministrative concernenti l'immatricolazione dei mezzi, secondo le vigenti disposizioni, le spese di voltura, quelle dell'atto di vendita, iscrizione al PRA, collaudo e qualsiasi altro onere relativo ai mezzi.

La Base d'Asta è fissata in Euro 63.275,00 oltre Iva di Legge.

Art. 7 – INVARIABILITA' DEL PREZZO CONTRATTUALE

Il prezzo offerto in sede di gara, è da ritenersi impegnativo ed invariabile indipendentemente da qualsiasi eventualità e circostanza imprevista ed imprevedibile, con conseguente rinuncia a qualsiasi revisione dello stesso.

Art. 8 – TEMPI DI CONSEGNA

La ditta aggiudicataria provvederà alla consegna degli automezzi "chiavi in mano" entro massimo il **31.07.2022**, comprese le pratiche relative all'immatricolazione.

La consegna dovrà essere effettuata secondo le indicazioni che verranno fornite successivamente all'atto di aggiudicazione definitiva. Il trasporto delle autovetture fino alla sede indicata, è a carico e spese della ditta aggiudicataria, fermo restando che la fornitura viaggia sempre ad esclusivo rischio della ditta assuntrice dell'appalto, fino alla consegna presso il magazzino comunale.

Art. 9 – PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento dell'appalto di cui all'oggetto, si svolgerà mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.1, comma 2, del D.L. n.76/2020, convertito con modificazioni in Legge n.120/2020 in deroga all'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 da espletare tramite portale Sintel di Regione Lombardia.



Corpo Intercomunale di Polizia Locale del Sebino Orientale

Sede - Piazza Garibaldi n. 10 - Iseo

☎ 030.98.00.93 ✉ fax 030.98.21.821

e-mail: uff.polizialocale@comune.iseo.bs.it pec: polizialocale@pec.comune.iseo.bs.it



Art. 10 – CONTROLLI E VERIFICA DI CONFORMITA'

Al momento della consegna dei mezzi saranno effettuate le verifiche circa la conformità alle caratteristiche tecniche richieste, dopo averne accertato la perfetta funzionalità, l'assenza di vizi o difetti, nonché la conformità alle vigenti disposizioni nazionali comunitarie, si sottoscriverà il verbale di consegna.

Le verifiche effettuate al momento della consegna, non esonerano la ditta dalla garanzia dovuta per vizi occulti e difetti non apparenti del bene aggiudicato.

La ditta aggiudicataria dovrà consegnare i mezzi corredati dai seguenti documenti:

- certificato di collaudo;
- carta di circolazione;
- certificato di proprietà;

intestati al Comune di Iseo.

Art. 11 – PENALITA'

Per inosservanza dei termini di consegna, sarà applicata una penalità pari ad **€.500,00 (Euro/cinquecento/00) per ogni giorno di ritardo**, rispetto al termine di consegna.

Nel caso di esito negativo della verifica di conformità o per difetti accertati nel periodo di garanzia che ne impediscano il funzionamento o che comportino modifiche sostanziali ai mezzi, la ditta dovrà procedere alla sostituzione e/o ripristino dello stesso, a titolo gratuito senza nulla pretendere al riguardo.

Art. 12 – GARANZIE SULLA FORNITURA

L'aggiudicatario, contestualmente alla consegna dei mezzi, dovrà assicurare la piena conformità degli stessi e di tutti i componenti installati a tutta la normativa vigente in materia di veicoli speciali, mediante attestazione sottoscritta dal Legale Rappresentante.

La data di detta attestazione, determina l'inizio del periodo di garanzia, che non potrà essere inferiore a 24 (ventiquattro) mesi.

La garanzia copre la parte meccanica, elettrica e quella relativa alla carrozzeria.

L'assistenza tecnica per i mezzi durante il periodo di garanzia, dovrà essere assicurata entro un raggio di 50 Km. per qualunque tipo di intervento ed a totale carico della ditta fornitrice, tramite interventi dell'officina indicata in sede di gara ed entro 24 ore dalla richiesta di intervento, inviata tramite mail.



Corpo Intercomunale di Polizia Locale del Sebino Orientale

Sede - Piazza Garibaldi n. 10 - Iseo

☎ 030.98.00.93 ✉ fax 030.98.21.821

e-mail: uff.poliziale@comune.iseo.bs.it pec: poliziale@pec.comune.iseo.bs.it



La ditta aggiudicataria dovrà sostituire interamente le parti danneggiate e/o guaste, a propria cura e spese, del veicolo che risultasse eventualmente difettoso, danneggiato durante il trasporto, non rispondente ai requisiti convenuti, ovvero non rispondente alla normativa vigente in materia.

Art. 13 - SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso, ai sensi dell'art.105 del D.Lgs.50/2016.

La quota parte subappaltabile, non deve essere in ogni caso superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto. L'operatore economico nel momento della presentazione dell'offerta deve indicare, pena la non autorizzazione al subappalto, le parti della presentazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare secondo le modalità riportate successivamente. L'esecutore che intende avvalersi del subappalto, ai fini dell'autorizzazione allo stesso, deve presentare alla stazione appaltante apposita istanza con allegata la documentazione prevista dall'art.105, commi 7 e 18 del D.Lgs.50/2016.

Il termine previsto dall'art.105, comma 18 del Codice, decorre dalla data di ricevimento della predetta istanza.

Il Comune di Iseo a sua volta, autorizza per iscritto, previa verifica degli adempimenti di cui all'art.105 del D.Lgs.50/2016 e di quanto previsto all'art.3, comma 7, comma 8 e comma 9, della Legge n.136/2010 e ss.mm.ii., lo svolgimento delle attività in subappalto. Fino a quella data non è comunque consentito il subappalto.

In caso di subappalto non autorizzato dall'Amministrazione, fermo restando il diritto per l'eventuale risarcimento del danno, il contratto è risolto di diritto.

Art. 14 – MODALITA' DI STIPULA DEL CONTRATTO

Il presente Capitolato Speciale d'Appalto, unitamente all'offerta economica presentata in sede di procedura di gara, costituisce parte integrante e sostanziale del contratto inerente la fornitura in oggetto.

Ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs 50/2016, il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata.

Art. 15 – CESSIONE CONTRATTO

E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto a pena di nullità.



Corpo Intercomunale di Polizia Locale del Sebino Orientale

Sede - Piazza Garibaldi n. 10 - Iseo

☎ 030.98.00.93 ☒ fax 030.98.21.821

e-mail: uff.poliziale@comune.iseo.bs.it pec: poliziale@pec.comune.iseo.bs.it



Art. 16 – PAGAMENTI

Il corrispettivo per il servizio oggetto del presente capitolato, è quello risultante dall'offerta economica presentata in sede di gara dalla ditta aggiudicataria.

Il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento di apposita fattura elettronica, a mezzo bonifico bancario sul conto corrente di conto dedicato che l'Aggiudicatario si impegna a comunicare, ai sensi dell'art.3 della Legge n.136/2010, previa verifica da parte dell'Ente del corretto svolgimento della fornitura ed effettuati i relativi controlli previsti dalla Legge.

La fattura, intestata al Comune di Iseo, (Codice Univoco fatturazione elettronica: O6PZ25), in formato elettronico attraverso il sistema di Interscambio, (SDI), secondo quanto previsto dal D.M. 03/04/2013, n.55, dovranno riportare tutte le informazioni indicate in quest'ultimo, specie il codice identificativo di gara (CIG) e del codice CUP.

L'Aggiudicatario si impegna altresì a comunicare alla Stazione Appaltante ogni eventuale variazione relativa al conto comunicato e ai soggetti autorizzati a operare su di esso, entro 7 giorni dall'avvenuta variazione.

L'inadempimento degli obblighi sopra richiamati, costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto, ai sensi dell'art.1456 del Codice Civile.

Art.17 – BUSTA CONTENENTI LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA.

PLICO CONTENENTE L'OFFERTA

L'offerta deve essere inserita nell'apposito plico informatico, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, lo stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

Tale plico deve contenere all'interno due buste recanti la dicitura:

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA,

secondo le indicazioni fornite dal portale Sintel di Regione Lombardia.

La mancata separazione della documentazione necessaria per valutare l'ammissione alla gara del concorrente, (da inserire all'interno della busta A), l'offerta economica (da inserire all'interno della busta



Corpo Intercomunale di Polizia Locale del Sebino Orientale



Sede - Piazza Garibaldi n. 10 - Iseo

☎ 030.98.00.93 ✉ fax 030.98.21.821

e-mail: uff.poliziale@comune.iseo.bs.it pec: poliziale@pec.comune.iseo.bs.it

B), ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo offerto per l'esecuzione dell'appalto in documenti che non siano contenuti nella busta "B – Offerta economica", costituirà causa di esclusione dalla gara.

BUSTA A – Documentazione Amministrativa: nella busta A deve essere contenuta, a pena di esclusione, (fatto salvo il "soccorso istruttorio", di cui all'art.83, comma 9, del D.Lgs.n.50/2016), la seguente documentazione:

➤ **DGUE (obbligatorio)**

Compilazione e sottoscrizione del DGUE;

(Autodichiarazione dell'operatore economico che fornisce una prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi. Come stabilito dall'articolo 59 della direttiva 2014/24/UE, il DGUE);

Il Modello può essere compilato on line sul sito <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it> e scaricato in PDF:

- **Iscrizione nel registro della CCIAA** per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto;
- **Protocollo di legalità** debitamente sottoscritto digitalmente per accettazione;
- **Tracciabilità dei flussi finanziari:** debitamente compilato e sottoscritto digitalmente per accettazione;
- **Dichiarazione:** timbrata e firmata della carrozzeria ad effettuare gli interventi di garanzia sulla parte meccanica, elettronica e di carrozzeria, (distanza massima da Iseo Km.50);
- **Dichiarazione:** timbrata e firmata del magazzino di reperibilità dei ricambi meccanici, elettrici e di carrozzeria;
- **Scheda tecnica e documentazione fotografica:** dettagliate dalle quali si evincano le caratteristiche del bene offerto e la rispondenza alle caratteristiche richieste;
- **Ulteriore documentazione:** compilata e sottoscritta con firma digitale proposta dalla procedura Sintel.

BUSTA B – Offerta Economica: Dovrà essere formulata sul portale SINTEL R.L.

Art. 18 – DATA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La Ditta interessata all'esecuzione dell'appalto in oggetto, dovrà inoltrare l'offerta sull'apposito portale Sintel di Regione Lombardia, entro il termine perentorio delle **ore 15.00 del giorno 15.06.2022** pena l'esclusione.



Corpo Intercomunale di Polizia Locale del Sebino Orientale



Sede - Piazza Garibaldi n. 10 - Iseo

☎ 030.98.00.93 ✉ fax 030.98.21.821

e-mail: uff.poliziale@comune.iseo.bs.it pec: poliziale@pec.comune.iseo.bs.it

Scaduto il suddetto termine, non sarà ricevibile alcun plico, anche se sostitutivo o aggiuntivo rispetto a quello precedente.

I documenti debitamente compilati e firmati digitalmente, dovranno essere trasmessi in formato .pdf (oppure) in un unico file formato .zip, ovvero “.rar”, ovvero “.7z”, ovvero equivalenti software di compressione dati.

Si precisa che non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato, parziale o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura.

Ai sensi dell'art.32, comma 4, del D.Lgs.n.50/2016, l'offerta prodotta dalla Ditta, resterà vincolante per n.180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla suindicata data di scadenza per la presentazione dell'offerta stessa, (rimane salva la possibilità per questa stazione appaltante committente, di richiedere il differimento di detto termine ai sensi della citata norma).

Art. 19 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il gestore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 della Legge 13/8/2010, n.136 e s.m.i., recante: “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia”.

In caso di omessa tracciabilità, sono applicate le sanzioni previste dall'art.6 della Legge 136/2010 e s.m.i..

Il vincolo contrattuale con la Ditta Appaltatrice, si risolve di diritto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane SpA, ai sensi dell'art.1456 C.C. e del secondo periodo del comma 8, art.3, Legge 136/2010.

Art. 20 - DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI ED INTERFEZIONE (DUVRI)

Poiché nell'ambito dell'appalto non si riscontrano interferenze fra attività lavorativa svolta dai dipendenti della ditta appaltatrice e quella svolta dai dipendenti della committenza, non ricorre l'obbligo della redazione del DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi ed interferenze) ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008.

Art. 21 – ELEZIONE DI DOMICILIO

A tutti gli effetti giudiziali ed extragiudiziali, il Comune di Iseo e la ditta aggiudicataria, eleggeranno domicilio presso il Comune di Iseo, Piazza Garibaldi n.10 – Iseo (Bs).



Corpo Intercomunale di Polizia Locale del Sebino Orientale

Sede - Piazza Garibaldi n. 10 - Iseo

☎ 030.98.00.93 ✉ fax 030.98.21.821

e-mail: uff.poliziale@comune.iseo.bs.it pec: poliziale@pec.comune.iseo.bs.it



Art. 22 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, di cui all'art.83, comma 9, del D.Lgs.n.50/2016. In particolare, in caso di mancanza, di incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica, la stazione appaltante, assegna al concorrente, n.10 giorni per integrare, ovvero, regolarizzare le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 23 – CONTROVERSIE

Per le controversie concernenti il contratto o connesse allo stesso, che dovessero insorgere tra le parti, durante la procedura di gara, è competente il TAR Lombardia – Sezione di Brescia, mentre in fase di esecuzione del contratto, il foro competente è il Tribunale di Brescia.

Art. 24 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa, ai sensi del Reg. UE 2016/679, che i dati forniti dai soggetti proponenti, verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente Avviso.

L'informativa completa è disponibile sul sito www.comune.iseo.bs.it.

Art. 25 – NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, si fa rinvio al D.Lgs.n.50/2016, nonché alle norme del Codice Civile in materia d'interpretazione ed applicazione dei contratti.

L'Appaltatore