

**CONVENZIONE**  
**TRA I COMUNI DI ISEO E TOSCOLANO**  
**PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA**  
**DELLA SEGRETERIA COMUNALE**

L'anno duemiladiciannove il giorno trentuno del mese di luglio tra il Comune di Iseo C.F. 00451300172 (classe II) legalmente rappresentato dal Sindaco, Marco Ghitti e il Comune di Toscolano Maderno C.F. 00839830171 (classe III) legalmente rappresentato dal Sindaco, Delia Maria Castellini, si conviene e si stipula quanto segue;

**PREMESSO**

L'Amministrazione comunale di Iseo con delibera di C.C. n. 26 del 27/07/2019 esecutiva ai sensi di legge e l'Amministrazione comunale di Toscolano Maderno con delibera di C.C. n. 28 del 23/07/2019 esecutiva ai sensi di legge hanno deciso lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata ai sensi dell'art. 98 comma 3 del D. Lgs. vo n. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R., n. 465 del 4.12.1997;

**ART. 1 - OGGETTO E FINE**

I Comuni di Iseo (**Classe II**) e di Toscolano Maderno (**Classe III**), provincia di Brescia, stipulano la presente convenzione allo scopo di avvalersi dell'opera di un unico Segretario comunale per svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di Segreteria comunale. La sede di Segreteria è pertanto classificata in classe II.

**ART. 2 - COMUNE CAPO CONVENZIONE**

Il Comune di Iseo assume la veste di Comune capo convenzione.

**ART. 3 – DURATA DELLA CONVENZIONE – SCIoglimento ANTICIPATO**

La costituzione della sede convenzionata inizia dalla data di assunzione in servizio del segretario incaricato ed è da intendersi valida per un periodo di anni 5 (cinque),

rinnovabile tacitamente alla scadenza. È previsto il recesso unilaterale in qualsiasi momento, con preavviso di 60 (sessanta) giorni, previa deliberazione adottata dal Consiglio comunale da trasmettere all'altro Comune a mezzo PEC. In caso di recesso unilaterale o in caso di mancato accordo, il Segretario comunale rientrerà in servizio al 100% presso il Comune Capo convenzione.

E' previsto, altresì, lo scioglimento consensuale in qualunque momento per coincidente volontà dei Comuni convenzionati, previa deliberazione consiliare. In tal caso lo scioglimento avrà luogo dalla data stabilita in accordo tra gli stessi.

#### **ART. 4 - NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE**

La nomina del Segretario Comunale è di competenza del Sindaco del Comune di Iseo, Capo Convenzione, che provvede, nel rispetto delle disposizioni del D. Lgs. 267/2000.

Alla scadenza della convenzione e nei casi di scioglimento anticipato, i Sindaci hanno la possibilità di definire, d'intesa tra loro e con l'accettazione del Segretario titolare della sede, in quale comune tra quelli facenti parte della convenzione il Segretario stesso deve essere nominato. Qualora non si addivenga all'accordo tra i Sindaci ed il segretario quest'ultimo conserva la titolarità del comune capo convenzione.

#### **ART. 5 – REVOCA DEL SEGRETARIO**

La revoca è di competenza del Sindaco del Comune di Iseo, Capo Convenzione, che pone in essere gli adempimenti previsti dall'art. 15, comma 5, del DPR 465/97.

#### **ART. 6 - ORARIO DI LAVORO – MODALITA' DI ESPLETAMENTO**

L'orario di servizio viene ripartito tra i Comuni convenzionati come segue:

- Comune di Iseo 16 ore settimanali
- Comune di Toscolano Maderno 20 ore settimanali;

I Sindaci dei comuni e il Segretario comunale, ai sensi dell'art. 19 del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria, stabiliranno i tempi di lavoro correlandoli

in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico in relazione agli obiettivi ed ai programmi da realizzare.

E' fatta in ogni caso salva la possibilità che il Segretario Comunale, in relazione a contingenti esigenze dei singoli Comuni convenzionati, provveda ad una diversa ripartizione dell'orario di lavoro svolto, informandone verbalmente i Sindaci.

#### **ART. 7 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico ed il rimborso delle spese spettanti al Segretario titolare della segreteria comunale sono disciplinati dalla contrattazione collettiva di riferimento.

Il Comune di Iseo, Capo Convenzione, assume l'onere di anticipare tutte le retribuzioni spettanti al Segretario titolare nonché il versamento degli oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi e di quanto altro attiene al servizio convenzionato.

Al Segretario Comunale, oltre al trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo di categoria nel tempo vigente, spetta, ai sensi dell'art. 45 del CCNL 16.5.2001, una retribuzione mensile aggiuntiva pari alla maggiorazione del 25% della retribuzione complessiva in godimento di cui all'art. 37, comma 1, lettere a), b), c) d), e) del C.C.N.L. 16.05.2001.

Ai sensi del Contratto collettivo integrativo di livello nazionale del 22.12.2003 i Sindaci dei Comuni convenzionati si riservano la facoltà di procedere, in autonomia e secondo le disponibilità di bilancio dei rispettivi enti, a corrispondere al Segretario Comunale una maggiorazione della retribuzione di posizione in misura non inferiore al 10% e non superiore al 50% della retribuzione di posizione in godimento.

Ai sensi dell'articolo 42 del C.C.N.L. 16.05.2001 gli enti destinano, in autonomia e secondo le disponibilità di bilancio dei rispettivi enti, un importo non superiore al 10% del monte salari a titolo di retribuzione di risultato definendo ciascuno le modalità di verifica del conseguimento dei risultati connessi alla retribuzione di risultato.

Spettano inoltre al Segretario Comunale:

- i rimborsi delle spese di viaggio, regolarmente documentate, sostenute per recarsi dal Comune capo convenzione al Comune convenzionato, da calcolarsi secondo le disposizioni di legge;
- il buono pasto previsto dagli artt. 50 e 51 del C.C.N.L. 16.05.2001, per ogni giornata in cui presti servizio nelle ore pomeridiane.

#### **ART. 8 - ONERI FINANZIARI - OBBLIGHI - GARANZIE**

Tutte le spese concernenti l'Ufficio di Segreteria, fatte salve quelle di esclusivo interesse di un singolo comune, come quelle previste dall'art. 7 - comma 3 - saranno ripartite come segue:

- a) 44,50 % a carico del Comune di Iseo;
- b) 55,50 % a carico del Comune di Toscolano Maderno;

Ogni trimestre il Comune di Iseo comunicherà al Comune di Toscolano Maderno il rendiconto e la ripartizione delle spese sostenute nel trimestre precedente. Il Comune di Toscolano Maderno provvederà al rimborso del saldo della quota a suo carico entro i trenta giorni successivi. Sui ritardati pagamenti sono dovuti gli interessi legali.

Parimenti, la stessa proporzione regola i rapporti economici tra i due Enti per la corresponsione di ogni altro onere economico previsto dal Contratto Collettivo di Lavoro dei Segretari, ad eccezione della retribuzione di risultato di cui all'art. 37, comma 1, lett. f) e g), che spetterà a ciascun Ente nel rispetto dei limiti complessivi fissati dalla normativa legislativa e contrattuale vigenti.

Al Segretario Comunale sarà corrisposto, per accedere al Comune convenzionato, il rimborso delle spese di viaggio in base all'indennità chilometrica nella misura stabilita dalla normativa. In ossequio al Decreto n.0025402 del 17.05.2011 emanato dall'Unità di Missione istituita con Decreto del Ministro dell'Interno 31.07.2010 e alla nota 0054055 del 21.04.2011 emanata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, ai Segretari Comunali che ricoprono sedi di segreteria convenzionate spetta un'indennità chilometrica pari ad un quinto del costo della benzina verde per ogni chilometro percorso per recarsi da uno ad altro dei Comuni

riuniti in convenzione per l'esercizio delle relative funzioni. Viene autorizzato l'uso del proprio automezzo, per una economia di spesa e per una maggiore efficienza ed efficacia del servizio. Tali spese di viaggio, necessarie per accedere alla sede del servizio, saranno a carico del Comune convenzionato, sulla base di specifica e documentata richiesta del Segretario Comunale. La distanza chilometrica sarà computata a partire dalla sede del Comune Capo convenzione, seguendo il tracciato viario più breve per accedere al Comune di convenzionato, comprendendo anche naturalmente il viaggio di ritorno.

I diritti di Segreteria spettanti al Segretario Comunale, per l'attività di rogito di cui agli artt. 87 e 89 del T.U.L.C.P. 4/2/1915 n. 148 nonché di cui all'art. 97, c. 4, lettera "c", saranno ripartiti e liquidati da ogni singolo Comune trimestralmente, secondo le disposizioni di legge vigenti.

Le spese per missioni e trasferte del Segretario Comunale sono ad esclusivo carico del Comune nel cui interesse tali prestazioni sono effettuate.

Gli oneri per partecipazioni a corsi, seminari, giornate di studio e simili, sono ripartiti tra Enti convenzionati nella proporzione sopracitata.

Qualora il Sindaco di uno dei due Comuni si avvalga della facoltà prevista dall'art. 97, comma 4, lett. d) del D.lgs. 267/00, conferendo al Segretario Comunale altre funzioni, oltre a quelle previste dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti, il relativo onere sarà interamente a carico dello stesso Comune.

#### **ART. 9 – SOSTITUZIONE DEL SEGRETARIO TITOLARE DELLA SEDE CONVENZIONATA - VICESEGRETARIO**

In caso di vacanza, assenza o impedimento del Segretario titolare della sede convenzionata, le funzioni verranno assunte da altro Segretario, previa istanza del Sindaco del Comune di Iseo in accordo con il Sindaco del Comune di Toscolano Maderno, incaricato dal Ministero dell'Interno – Albo Segretari Comunali e Provinciali oppure dal Vice segretario della convenzione nominato dal Sindaco del

Comune capo fila, che provvede a nominarlo tra i funzionari dei comuni in possesso dei requisiti di cui all'art. 98, comma 5, del D.Lgs.vo 267/2000.

**ART. 10 – MODIFICHE ALLA CONVEZIONE – RINVIO A NORME**

Qualsiasi modifica alla presente Convezione dovrà essere approvata dai Consigli Comunali dei Comuni convenzionati.

Per quanto non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia e alla normativa contrattuale.

Letto, confermato e sottoscritto

Comune di Iseo

\_\_\_\_\_IL SINDACO Marco Ghitti

Comune di Toscolano Maderno

\_\_\_\_\_IL SINDACO Delia Maria Castellini