

| Cod. della procedura | Nome della procedura | Descrizione della procedura | Competenza della procedura (indicare se di competenza comunale o di altro ente nel caso di servizi gestiti in forma associata) | Struttura di riferimento (area/settore/servizio/ufficio) | Responsabile/i di procedimento | Responsabile/i di procedura – Responsabile del servizio | Responsabile del potere sostitutivo | Contatti e recapiti | Costi | Modalità di pagamento | Termine di conclusione della procedura | Livello 1- Informazione: Il sito fornisce informazioni sul servizio e/o sulle modalità di erogazione della procedura | Livello 2 - Interazione ad una via: Il sito permette di ottenere on line i moduli per la richiesta di erogazione della procedura | Livello 3 - Interazione a due vie: è possibile avviare on line la procedura (ad es. Modulo da riempire e inviare on line) | Livello 4- Transazione: il sito permette all'utente di fruire di una procedura interamente on line, incluso l'eventuale pagamento | Link per accesso on line alla procedura (se già disponibile anche in forma parziale) |
|----------------------|---|--|--|--|--------------------------------|---|-------------------------------------|--|---------|-----------------------|--|--|--|---|---|--|
| A01 | RIMBORSO TARI | Presentazione della richiesta per il rimborso del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi indebitamente versata | Competenza comunale | (A) Area Finanziaria | Michele Raimo | Michele Raimo | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869421 – e-mail ufficio michele.raimo@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 180 giorni | X | X | | | |
| A02 | RIMBORSO IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) | Presentazione della richiesta per il rimborso dell'Imposta sugli immobile indebitamente versata | Competenza comunale | (A) Area Finanziaria | Michele Raimo | Michele Raimo | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869421 – e-mail ufficio michele.raimo@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 180 giorni | X | X | | | |
| A05 | RIMBORSO UTENZA IDRICA | Presentazione della richiesta di rimborso della tariffa indebitamente versata per l'utilizzo dell'acquedotto e della fognatura comunale | Competenza comunale | (A) Area Finanziaria | Michele Raimo | Michele Raimo | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869421 – e-mail ufficio michele.raimo@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 180 giorni | X | X | | | |
| A06 | ANNULLAMENTO AVVISI DI LIQUIDAZIONE ICI / IMU | Presentazione della richiesta di annullamento in autotutela di avvisi di liquidazione / accertamento per I.C.I. - I.M.U ritenuti indebitamente emessi | Competenza comunale | (A) Area Finanziaria | Michele Raimo | Michele Raimo | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869421 – e-mail ufficio michele.raimo@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 180 giorni | X | X | | | |
| A07 | INAGIBILITA' – INABITABILITA' DI IMMOBILE | Presentazione della richiesta di inagibilità / inabitabilità di immobile posseduto ai fini dell'esazione del pagamento dell'IMU | Competenza comunale | (A) Area Finanziaria | Michele Raimo | Michele Raimo | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869421 – e-mail ufficio michele.raimo@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | TERMINE FISSATO DALLA NORMATIVA PER LA CONCLUSIONE CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO E OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE: l'agevolazione viene riconosciuta a partire dalla data di presentazione della richiesta al protocollo. | X | X | | | |
| A08 | RAVVEDIMENTO OPEROSO IMU | Presentazione della comunicazione del ravvedimento per omesso-tardivo-insufficiente versamento IMU (articolo 13 d.lgs 472/1997 e successive modificazioni ed integrazioni) | Competenza comunale | (A) Area Finanziaria | Michele Raimo | Michele Raimo | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869421 – e-mail ufficio michele.raimo@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | immediato | X | X | | | |
| A09 | RIVERSAMENTO IMU AL COMUNE DI COMPETENZA | Presentazione della richiesta di riversamento al corretto ente di competenza per errato versamento di IMU | Competenza comunale | (A) Area Finanziaria | Michele Raimo | Michele Raimo | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869421 – e-mail ufficio michele.raimo@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| A10 | ERRONEO VERSAMENTO IMU A NOME DI ALTRO CONTRIBUENTE | Presentazione della comunicazione di errato versamento dell'IMU a nome di altro contribuente invece che a nome del contribuente effettivo | Competenza comunale | (A) Area Finanziaria | Michele Raimo | Michele Raimo | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869421 – e-mail ufficio michele.raimo@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | immediato | X | X | | | |
| A11 | VERSAMENTO IMU A NOME DI CONTRIBUENTI DECEDUTI | Presentazione della comunicazione di versamento dell'IMU a nome di contribuenti deceduti in attesa della successione | Competenza comunale | (A) Area Finanziaria | Michele Raimo | Michele Raimo | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869421 – e-mail ufficio michele.raimo@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | immediato | X | X | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---------------------|-------------------------|--------------------|--------------------|---------------------|---|---|--|-----------|---|---|--|--|--|
| A12 | OCCUPAZIONE PERMANENTE DI AREE PUBBLICHE (COSAP / TOSAP) | Presentazione della richiesta di occupazione permanente di spazi ed aree pubbliche e pagamento del relativo canone | Competenza comunale | (A) Area Finanziaria | Michele Raimo | Michele Raimo | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869421 – e-mail ufficio michele.raimo@comune.iseo.bs.it | 11) E' richiesto il pagamento di specifico tributo stabilito con apposita deliberazione dell'Amministrazione comunale | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 30 giorni | X | X | | | |
| A13 | IMPOSTA DI SOGGIORNO | | Competenza comunale | (A) Area Finanziaria | Michele Raimo | Michele Raimo | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869421 – e-mail ufficio michele.raimo@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | immediato | X | X | | | |
| A14 | IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI | | Competenza comunale | (A) Area Finanziaria | Michele Raimo | Michele Raimo | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869421 – e-mail ufficio michele.raimo@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | immediato | X | X | | | |
| B01 | RICHIESTA UTILIZZO SISTEMA WI FI | Presentazione della registrazione al sistema wi fi attivo nella biblioteca comunale | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| B02 | CONTRIBUTI PER ATTIVITA' CULTURALI, SPORTIVE E RICREATIVE | Presentazione della richiesta di erogazione di contributo per l'organizzazione di iniziative ed attività culturali, sportive e/o ricreative | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| B03 | CONCESSIONE PATROCINIO (ONEROSO / NON ONEROSO) | Presentazione della richiesta di concessione di patrocinio comunale per eventi, iniziative ed altre attività culturali, sportive, ricreative ecc | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| B04 | RICHIESTA ASSEGNO MATERNITA' EROGATO DALL'INPS | Presentazione della richiesta per l'ottenimento dell'assegno di maternità per le mamme non lavoratrici erogato dai Comuni | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| B05 | RICHIESTA ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE NUMEROSO EROGATO DALL'INPS | Presentazione della richiesta per l'ottenimento dell'assegno per il nucleo familiare numeroso erogato dai Comuni | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| B06 | RICHIESTA SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE | Presentazione della richiesta per usufruire del servizio di assistenza domiciliare per anziani o persone indigenti | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | 01) E' prevista la compartecipazione della spesa da parte dell'utenza in base alla propria capacità reddituale, come stabilito dal vigente regolamento comunale | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 30 giorni | X | X | | | |
| B07 | DISDETTA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE | Presentazione della disdetta di fruizione del servizio di assistenza domiciliare per anziani o persone indigenti | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | immediato | X | X | | | |
| B08 | RICHIESTA SERVIZIO PASTI A DOMICILIO PER ANZIANI | Presentazione della richiesta per usufruire del servizio di consegna pasti a domicilio per persone anziane | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | 01) E' prevista la compartecipazione della spesa da parte dell'utenza in base alla propria capacità reddituale, come stabilito dal vigente regolamento comunale | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 30 giorni | X | X | | | |
| B09 | DISDETTA DEL SERVIZIO PASTI A DOMICILIO PER ANZIANI | Presentazione della disdetta della fruizione del servizio di consegna pasti a domicilio per persone anziane | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | immediato | X | X | | | |
| B10 | RICHIESTA CONTRIBUTO ECONOMICO STRAORDINARIO | Presentazione della richiesta di erogazione di contributo economico per specifici bisogni familiari | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|---------------------|-------------------------|--------------------|--------------------|---------------------|---|---|--|---|---|---|--|--|--|
| B11 | RICHIESTA ISCRIZIONE SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA | Presentazione della richiesta per usufruire del servizio di mensa scolastica | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | 01) E' prevista la compartecipazione della spesa da parte dell'utenza in base alla propria capacità reddituale, come stabilito dal vigente regolamento comunale | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 30 giorni | X | X | | | |
| B12 | DISDETTA ISCRIZIONE AL SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA | Presentazione della disdetta della fruizione del servizio di mensa scolastica | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | immediato | X | X | | | |
| B13 | RICHIESTA ISCRIZIONE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO | Presentazione della richiesta per usufruire del servizio di trasporto scolastico comunale | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | 01) E' prevista la compartecipazione della spesa da parte dell'utenza in base alla propria capacità reddituale, come stabilito dal vigente regolamento comunale | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 30 giorni | X | X | | | |
| B14 | DISDETTA ISCRIZIONE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO | Presentazione della disdetta della fruizione del servizio di trasporto scolastico comunale | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | immediato | X | X | | | |
| B15 | RICHIESTA ISCRIZIONE CRD | Presentazione della richiesta per l'iscrizione di minori al servizio di centro ricreativo diurno per minori | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| B16 | RICHIESTA DI UTILIZZO DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE | Presentazione della richiesta di utilizzo degli impianti sportivi comunali | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | 10) E' previsto il pagamento di una tariffa come previsto dal vigente regolamento comunale in materia | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 30 giorni | X | X | | | |
| B17 | RICHIESTA ATTRIBUZIONE BORSA DI STUDIO | Presentazione della richiesta di attribuzione della borsa di studio comunale per meriti scolastici | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| B18 | UTILIZZO SERVIZIO INFERMIERISTICO DOMICILIARE / AMBULATORIALE | Presentazione della richiesta di utilizzo del servizio infermieristico domiciliare / ambulatoriali per anziani e disabili | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | 01) E' prevista la compartecipazione della spesa da parte dell'utenza in base alla propria capacità reddituale, come stabilito dal vigente regolamento comunale | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 30 giorni | X | X | | | |
| B19 | ESONERO / RIDUZIONE TARES | Presentazione della domanda di esonero/riduzione del pagamento della Tares per cittadini indigenti e/o in particolari condizioni | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| B20 | CONTRIBUTI PER RETTA FREQUENZA ASILI NIDO E MICRONIDO | Presentazione della richiesta di integrazione della retta prodotta dal genitore del minore frequentante nido / micronido | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| B21 | INTEGRAZIONE RETTA PER FREQUENZA SUOLA DELL'INFANZIA | Presentazione della richiesta di integrazione della retta prodotta dal genitore del minore frequentante la scuola dell'infanzia | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| B22 | RICHIESTA ALLOGGIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA | Presentazione della richiesta di assegnazione / mobilità di alloggio di edilizia residenziale pubblica | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | Secondo le tempistiche indicate dall'apposito bando | X | X | | | |
| B23 | RICHIESTA DI UTILIZZO DELLE SALE PUBBLICHE | Presentazione della richiesta di utilizzo delle sale e spazi pubblici | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| B24 | ISCRIZIONE AL SERVIZIO INFORMATIVO SMS | Presentazione della richiesta di iscrizione al servizio informativo gratuito sms | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | immediato | X | X | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---------------------|-------------------------|--------------------|--------------------|---------------------|---|--|-----------------------------------|-----------|---|---|---|---|--|---|
| B25 | ACCESSO CIVICO | Presentazione della richiesta di accesso civico ai sensi del D.lgs 33/2013 | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | | |
| B26 | PETIZIONI | Presentazione di petizioni per sollecitare interventi su questioni di interesse generale o esporre una comune necessità. | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | immediato | X | X | | | | |
| B27 | ISCRIZIONE ANAGRAFICA PER NASCITA | Presentazione dell'istanza di iscrizione all'anagrafe della popolazione residente | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | | |
| B28 | ISCRIZIONE DALL'ESTERO DI CITTADINO ITALIANO | Presentazione della richiesta di iscrizione all'anagrafe della popolazione da parte di cittadino residente all'estero | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | | |
| B29 | CAMBIO DI INDIRIZZO ALL'INTERNO DEL COMUNE | Presentazione della richiesta di cambio di indirizzo di residente all'interno del Comune | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | | |
| B30 | CERTICAZIONE ANAGRAFICA | Presentazione della richiesta di rilascio di certificati ed estratti anagrafici (residenza, stato famiglia attuale e storico ecc) | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | 03) E' previsto il pagamento dei diritti di segreteria definiti dall'amministrazione comunale con apposito provvedimento | Mediante pagamento allo sportello | 30 giorni | X | X | | | | |
| B31 | CERTICAZIONE STATO CIVILE | Presentazione della richiesta di rilascio di certificati ed estratti di stato civile (morte, nascita, matrimonio ecc) | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | 03) E' previsto il pagamento dei diritti di segreteria definiti dall'amministrazione comunale con apposito provvedimento | Mediante pagamento allo sportello | 30 giorni | X | X | | | | |
| B32 | CONFERIMENTO CITTADINANZA ITALIANA PER MATRIMONIO | Presentazione della richiesta di conferimento della cittadinanza italiana | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | | |
| B33 | PUBBLICAZIONI MATRIMONIALI | Presentazione della richiesta di pubblicazioni di matrimonio | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | | |
| B34 | ISCRIZIONE ALBO DEI GIUDICI POPOLARI | Presentazione della richiesta di iscrizione all'albo dei giudici popolari | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | | |
| B35 | ATTRIBUZIONE NUMERAZIONE CIVICA - CERTIFICAZIONI | Presentazione della richiesta di attribuzione numero civico per nuova abitazione | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | X | X | | http://www.suap.cmsebino.bs.it/ |
| B36 | RILASCIO CERTIFICATI ELETTORALI | Presentazione della richiesta di rilascio di certificati di iscrizione alle liste elettorali | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | | |
| B37 | ISCRIZIONE ALBO PRESIDENTI DI SEGGIO | Presentazione della richiesta di iscrizione all'albo dei presidenti dei seggi elettorali | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | immediato | X | X | | | | |
| B38 | ISCRIZIONE ALBO SCRUTATORI DI SEGGIO | Presentazione della richiesta di iscrizione all'albo degli scrutatori dei seggi elettorali | Competenza comunale | (B) Area Amministrativa | Laura Mazzucchelli | Laura Mazzucchelli | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869422 – e-mail ufficio laura.mazzucchelli@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | immediato | X | X | | | | |
| C01 | RILASCIO/RINNOVO CONTRASSEGNO PER DISABILI | Presentazione della richiesta di rilascio o rinnovo del contrassegno per la circolazione / parcheggio dei veicoli dei disabili | Competenza comunale | (C) Area Polizia Locale | Claudio Modena | Claudio Modena | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 030980093 – e-mail ufficio claudio.modina@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | | |
| C02 | ACCESSO DOCUMENTI AMMINISTRATIVI DELLA POLIZIA LOCALE | Presentazione della richiesta di accesso ai documenti dell'ente (archivio) per visione, consultazione, estrazione di copia | Competenza comunale | (C) Area Polizia Locale | Claudio Modena | Claudio Modena | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 030980093 – e-mail ufficio claudio.modina@comune.iseo.bs.it | 07) E' previsto il pagamento del rimborso delle spese nel caso di estrazione di copie | Mediante pagamento allo sportello | 30 giorni | X | X | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|---|---------------------|-------------------------|-------------------|-------------------|---------------------|--|--|--|-----------|---|---|---|---|---|
| C03 | PAGAMENTO RATEALE SANZIONI CODICE DELLA STRADA | Presentazione della richiesta di pagamento rateale delle sanzioni al codice della strada | Competenza comunale | (C) Area Polizia Locale | Claudio Modena | Claudio Modena | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 030980093 – e-mail ufficio claudio.modina@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| C04 | AUTORIZZAZIONE AL TRANSITO VEICOLARE NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO | Presentazione della richiesta di rilascio dell'autorizzazione al transito veicolare nelle zone a traffico limitato o con altre restrizioni | Competenza comunale | (C) Area Polizia Locale | Claudio Modena | Claudio Modena | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 030980093 – e-mail ufficio claudio.modina@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| C05 | AUTORIZZAZIONE AL TRANSITO NELLE STRADE AGRO-SILVO-PASTORALI | Presentazione della richiesta di rilascio del permesso di circolazione nelle strade agro-silvo-pastorali | Competenza comunale | (C) Area Polizia Locale | Claudio Modena | Claudio Modena | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 030980093 – e-mail ufficio claudio.modina@comune.iseo.bs.it | 10) E' previsto il pagamento di una tariffa come previsto dal vigente regolamento comunale in materia | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 30 giorni | X | X | | | |
| C06 | PROVVEDIMENTO DI MODIFICA DELLA VIABILITA' PER LAVORI | Presentazione della richiesta di adozione del provvedimento di modifica della viabilità comunale per l'esecuzione di lavori di natura privata | Competenza comunale | (C) Area Polizia Locale | Claudio Modena | Claudio Modena | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 030980093 – e-mail ufficio claudio.modina@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| C07 | RICHIESTA APERTURA PASSO CARRABILE | Presentazione della richiesta di apertura di passo carrabile su via comunale | Competenza comunale | (C) Area Polizia Locale | Claudio Modena | Claudio Modena | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 030980093 – e-mail ufficio claudio.modina@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | X | X | http://www.suap.cmsebino.bs.it/ |
| C08 | DICHIARAZIONI DI OSPITALITA' | Presentazione della comunicazione di ospitalità degli stranieri | Competenza comunale | (C) Area Polizia Locale | Claudio Modena | Claudio Modena | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 030980093 – e-mail ufficio claudio.modina@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| C09 | RICHIESTA CONCESSIONE DI POSTEGGIO A PAGAMENTO | Presentazione della richiesta di assegnazione di posteggio a pagamento | Competenza comunale | (C) Area Polizia Locale | Claudio Modena | Claudio Modena | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 030980093 – e-mail ufficio claudio.modina@comune.iseo.bs.it | 10) E' previsto il pagamento di una tariffa come previsto dal vigente regolamento comunale in materia | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 30 giorni | X | X | | | |
| C10 | AUTORIZZAZIONE POSA DI SPECCHI STRADALI | Presentazione della domanda di autorizzazione all'installazione di specchio stradale per uso privato | Competenza comunale | (C) Area Polizia Locale | Claudio Modena | Claudio Modena | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 030980093 – e-mail ufficio claudio.modina@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| C11 | UTILIZZO DELLE STRADE COMUNALI PER COMPETIZIONI SPORTIVE | Presentazione della richiesta di nulla osta all'utilizzo delle strade comunali per lo svolgimento di competizioni sportive | Competenza comunale | (C) Area Polizia Locale | Claudio Modena | Claudio Modena | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 030980093 – e-mail ufficio claudio.modina@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| C12 | TRANSITO VEICOLI ECCEZIONALI | Presentazione della richiesta di nulla osta per il transito di veicoli eccezionali lungo le vie comunali | Competenza comunale | (C) Area Polizia Locale | Claudio Modena | Claudio Modena | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 030980093 – e-mail ufficio claudio.modina@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| D01 | RICHIESTA CONCESSIONE TUMULAZIONE NEI CIMITERI COMUNALI | Presentazione della richiesta di seppellimento di salma nel cimitero comunale | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | 10) E' previsto il pagamento di una tariffa come previsto dal vigente regolamento comunale in materia | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 30 giorni | X | X | | | |
| D02 | RICHIESTA CONCESSIONE LOCULO-OSSARIO CAPPELLA-URNA-GIARDINETTO NEL CIMITERO COMUNALE | Presentazione della richiesta di ottenimento della concessione di loculo / ossario / cappella / urna/ giardinetto per il seppellimento di salma | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | 10) E' previsto il pagamento di una tariffa come previsto dal vigente regolamento comunale in materia | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 30 giorni | X | X | | | |
| D03 | RICHIESTA CONCESSIONE INUMAZIONE NEI CIMITERI COMUNALI | Presentazione della richiesta di inumazione di salma tumulata nel cimitero comunale | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | 10) E' previsto il pagamento di una tariffa come previsto dal vigente regolamento comunale in materia | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 30 giorni | X | X | | | |
| D04 | RICHIESTA OPERAZIONI CIMITERIALI | Presentazione della richiesta di svolgimento di operazioni per la sistemazione della tomba cimiteriale | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | 10) E' previsto il pagamento di una tariffa come previsto dal vigente regolamento comunale in materia | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 30 giorni | X | X | | | |
| D05 | RICHIESTA PRIMO ALLACCIO LAMPADA VOTIVA | Presentazione della richiesta di usufruire del servizio di illuminazione cimiteriale | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | 12) E' richiesto il pagamento di un corrispettivo stabilito con apposita deliberazione della Giunta comunale | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 30 giorni | X | X | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|---------------------|------------------|-------------------|-------------------|---------------------|--|---|--|------------|---|---|---|---|---|
| D06 | AUTORIZZAZIONE AFFIDAMENTO PERSONALE URNA CENERARIA, DISPERSIONE E INUMAZIONE DELLE CENERI | Presentazione della richiesta di affidamento personale dell'urna ceneraria / di dispersione e inumazione delle ceneri | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | 10) E' previsto il pagamento di una tariffa come previsto dal vigente regolamento comunale in materia | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 30 giorni | X | X | | | |
| D07 | ACCESSO DOCUMENTI AMMINISTRATIVI | Presentazione della richiesta di accesso ai documenti dell'ente (archivio) per visione, consultazione, estrazione di copia | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | 07) E' previsto il pagamento del rimborso delle spese nel caso di estrazione di copie | Mediante pagamento allo sportello | 30 giorni | X | X | | | |
| D08 | AUTORIZZAZIONE DEROGA DISTANZA EDIFICAZIONE PROPRIETA' PRIVATA DA PROPRIETA' COMUNALE | Presentazione della richiesta di edificazione di un immobile di proprietà privata adiacente ad una proprietà comunale ad una minor distanza da quella prevista per legge | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 180 giorni | X | X | | | |
| D09 | OCCUPAZIONE TEMPORANEE DI AREE PUBBLICHE PER LAVORI | Presentazione della richiesta di occupazione temporanea di spazi / aree pubbliche per lo svolgimento di lavori | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | 11) E' richiesto il pagamento di specifico tributo stabilito con apposita deliberazione dell'Amministrazione comunale | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 30 giorni | X | X | | | |
| D10 | AUTORIZZAZIONE ESECUZIONE INTERVENTI RICADENTI SUL RETICOLO IDRICO MINORE | Presentazione della richiesta di esecuzione di interventi ricadenti nell'ambito del reticolo idrico minore | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 90 giorni | X | X | | | |
| D11 | PERMESSO DI COSTRUIRE | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | 02) E' previsto il pagamento degli oneri di costruzione definitivi dall'amministrazione comunale con apposito provvedimento | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 90 giorni | X | X | X | X | http://www.suap.cmsebino.bs.it/ |
| D12 | COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 90 giorni | X | X | X | X | http://www.suap.cmsebino.bs.it/ |
| D13 | COMUNICAZIONE DI FINE LAVORI | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 90 giorni | X | X | X | X | http://www.suap.cmsebino.bs.it/ |
| D14 | PROROGHE DI INIZIO E FINE LAVORI | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 90 giorni | X | X | X | X | http://www.suap.cmsebino.bs.it/ |
| D15 | PROROGA DI DUE ANNI DELLA DATA DI INIZIO O FINE LAVORI PER TITOLO ABILITATIVO EFFICACE PRIMA DEL 22/06/2013 | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 90 giorni | X | X | X | X | http://www.suap.cmsebino.bs.it/ |
| D16 | COMUNICAZIONE DI ESEGUITA ATTIVITÀ (CEA) | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 90 giorni | X | X | X | X | http://www.suap.cmsebino.bs.it/ |
| D17 | VOLTURAZIONE INTESTAZIONE TITOLI ABILITATIVI | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 90 giorni | X | X | X | X | http://www.suap.cmsebino.bs.it/ |
| D18 | DENUNCIA DI INIZIO DI ATTIVITÀ EDILIZIA (DIA) | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 90 giorni | X | X | X | X | http://www.suap.cmsebino.bs.it/ |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|---------------------|------------------|-------------------|-------------------|---------------------|--|--|--|-----------|---|---|---|---|---|
| D19 | SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA) | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 90 giorni | X | X | X | X | http://www.suap.cmsebino.bs.it/ |
| D20 | COMUNICAZIONE DI ATTIVITÀ EDILIZIA LIBERA (CIA O CIL) | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 90 giorni | X | X | X | X | http://www.suap.cmsebino.bs.it/ |
| D21 | INTERVENTI EDILIZI LIBERI PREVISTI ALL'ART. 6 C. 1 DEL DPR 380/01 (MANUTENZIONE ORDINARIA, ECC.) | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 90 giorni | X | X | X | X | http://www.suap.cmsebino.bs.it/ |
| D22 | COMUNICAZIONE DI INIZIO DI ATTIVITÀ LIBERA (CEL) E PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA (PAS) PER FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI (FER) | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 90 giorni | X | X | X | X | http://www.suap.cmsebino.bs.it/ |
| D23 | MUTAMENTO DI DESTINAZIONE D'USO SENZA OPERE EDILIZIE | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 90 giorni | X | X | X | X | http://www.suap.cmsebino.bs.it/ |
| D24 | AUTORIZZAZIONE IMPIANTI DI TELERADIOCOMUNICAZIONI | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 90 giorni | X | X | | | |
| D25 | CERTIFICATO DI AGIBILITÀ | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | 03) E' previsto il pagamento dei diritti di segreteria definiti dall'amministrazione comunale con apposito provvedimento | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 90 giorni | X | X | X | X | http://www.suap.cmsebino.bs.it/ |
| D26 | DICHIARAZIONE DI AGIBILITÀ PER ATTIVITÀ ECONOMICHE | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | 03) E' previsto il pagamento dei diritti di segreteria definiti dall'amministrazione comunale con apposito provvedimento | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 90 giorni | X | X | X | X | http://www.suap.cmsebino.bs.it/ |
| D27 | CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | 03) E' previsto il pagamento dei diritti di segreteria definiti dall'amministrazione comunale con apposito provvedimento | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 90 giorni | X | X | X | X | http://www.suap.cmsebino.bs.it/ |
| D28 | AUTORIZZAZIONE IMPIANTI PUBBLICITARI (AD ECCEZIONE DI: STRISCIONI, LOCANDINE E STENDARDI PUBBLICITARI) | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | 05) E' previsto il pagamento del canone come definito dall'amministrazione comunale con apposito provvedimento | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 90 giorni | X | X | | | |
| D29 | DENUNCIA CEMENTI ARMATI | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 90 giorni | X | X | X | X | http://www.suap.cmsebino.bs.it/ |
| D30 | AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA SUB DELEGA (ORDINARIA) | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 90 giorni | X | X | X | X | http://www.suap.cmsebino.bs.it/ |
| D31 | AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA SUB DELEGA (SEMPLIFICATA) | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 90 giorni | X | X | X | X | http://www.suap.cmsebino.bs.it/ |
| D32 | AUTORIZZAZIONE IDROGEOLOGICA SUBDELEGATA | Istanze, comunicazioni, dichiarazioni relative agli interventi di edilizia privata | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 90 giorni | X | X | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|---|---------------------|------------------|-------------------|-------------------|---------------------|--|--|---|---|---|---|---|---|---|
| D33 | RICHIESTA AUTORIZZAZIONE ALLA MANOMISSIONE DI SUOLO PUBBLICO | Presentazione della richiesta di scavo temporaneo di suolo pubblico con obbligo di successivo ripristino a spese del richiedente | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| D34 | COMUNICAZIONE AVVENUTO RIPRISTINO MANOMISSIONE DI SUOLO PUBBLICO | Presentazione della comunicazione di avvenuto ripristino dello scavo di suolo pubblico | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | immediato | X | X | | | |
| D35 | ACCESSO DOCUMENTI AMMINISTRATIVI DEL SERVIZIO URBANISTICO | Presentazione della richiesta di accesso ai documenti dell'ente (archivio) per visione, consultazione, estrazione di copia | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | 07) E' previsto il pagamento del rimborso delle spese nel caso di estrazione di copie | Mediante pagamento allo sportello | 30 giorni | X | X | | | |
| D36 | CERTIFICATO DI IDONEITA' ALLOGGIO | Presentazione della richiesta di ottenimento del certificato di idoneità del proprio alloggio | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | 03) E' previsto il pagamento dei diritti di segreteria definiti dall'amministrazione comunale con apposito provvedimento | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 30 giorni | X | X | | | |
| D37 | SEGNALAZIONI DI GUASTI E RECLAMI | Comunicazione della presenza di guasti / malfunzionamenti del patrimonio comunale o reclami per il funzionamento dei servizi pubblici | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | immediato | X | X | | | |
| D38 | RICHIESTA ALLACCIAMENTO ALL'ACQUEDOTTO / RETE ACQUE REFLUE | Presentazione della richiesta di allacciamento alla rete idrica e di depurazione delle acque reflue comunale | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | 06) E' previsto il pagamento del corrispettivo stabilito con apposita deliberazione della Giunta comunale | Mediante versamento a favore della tesoreria comunale (allo sportello della tesoreria o mediante bonifico) | 30 giorni | X | X | | | |
| D39 | AUTORIZZAZIONE ABBATTIMENTO E POTATURA ALBERI | Presentazione della domanda di autorizzazione per l'abbattimento o potatura degli alberi | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| D40 | AUTORIZZAZIONE SPOSTAMENTO DI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA | Presentazione della domanda di autorizzazione per lo spostamento di pali per la pubblica illuminazione | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| D41 | CONTRIBUTO PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE | Presentazione della domanda di erogazione di contributo per lo svolgimento di lavori per l'eliminazione di barriere architettoniche da parte di privati | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| D42 | DENUNCIA DANNI PROCURATI A PRIVATI NEL CORSO DI LAVORI | Presentazione della comunicazione da parte di privati di denuncia di danni subiti nel corso di lavori pubblici | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| D43 | APPOSIZIONE SIGILLO ASCENSORI – MESSA IN FUNZIONE | Presentazione della domanda di apposizione del sigillo per la messa in funzione dell'ascensore | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Nessuno | Non previsto | 30 giorni | X | X | | | |
| D44 | SPORTELLO TELEMATICO ATTIVITA' PRODUTTIVE | Presentazione delle istanze relative alle attività produttive e commerciali | Competenza comunale | (D) Area Tecnica | Nadia Bombardieri | Nadia Bombardieri | Segretario Generale | Palazzo Comunale Vantini – Piazza Giuseppe Garibaldi 10 – Tel. 0309869450 – e-mail ufficio nadia.bombardieri@comune.iseo.bs.it | Indicare le tipologie per le quali sono previsti dei costi da parte degli utenti | Indicare le modalità di pagamento attivate dall'ente per consentire agli utenti di effettuare il pagamento dei costi previsti | Le tempistiche di pagamento sono espressamente indicate in ciascuna procedura on line | X | X | X | X | http://www.suap.cmsebio.bs.it/ |